

Reglemente för kommunstyrelsen

Antaget av kommunfullmäktige

2011-11-28

**SÖDER
HAMN!**

Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver vad som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

1. Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

1.1 Allmänt

§ 1

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för kommunens utveckling och ekonomiska ställning ur ett helhetsperspektiv.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna planeringen samt ha uppsikt över och följa upp kommunens verksamheter och dess ekonomi samt bevaka och ta initiativ i frågor som kan ha betydelse för kommunens framtid och utveckling.

Kommunstyrelsen skall i övrigt med uppmärksamhet följa hela den kommunala verksamheten och verka för att de mål som fullmäktige uppställt för respektive verksamhet uppfylls samt att respektive verksamhet i övrigt uppfyller vad som gäller i lagstiftning eller i nationella mål och direktiv för verksamheten.

Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över sådan verksamhet som kommunen överlämnat för att bedrivas i andra organisationsformer som till exempel bolag och kommunalförbund.

1.2 Ledning av den kommunala verksamheten

§ 2

I kommunstyrelsens ledning ligger att ansvara för bl. a.

- Den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten
- Miljö- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen
- Mark- och bostadspolitiken och tillse att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- Energiplaneringen samt främja energihushållningen
- Övergripande strategiska infrastrukturfrågor
- Övergripande trafikpolitiska frågor och att företräda kommunen i frågor rörande kollektivtrafiken
- Näringslivs- och tillväxtfrågor och att därvid allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen
- Samordning och utveckling av kommunala informations och marknadsföringsfrågor
- Bevaka kommunens intressen i regionala och nationella frågor av övergripande karaktär
- Gemensamma administrativa system och utvecklingen av den kommunala administrationen
- Den övergripande personalpolitiken

- Utvecklingen av den lokala demokratin
- Den kommunala författningssamlingen och reformering av det kommunala regelverket

1.2 Samordning av och uppsikt över den kommunala verksamheten

§ 3

I kommunstyrelsens samordning och uppsikt ingår särskilt att

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten och göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- utfärda anvisningar om tolkning och tillämpning av kommunfullmäktiges fastställda styrprinciper
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- Tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller har intressen i

1.3 Företräda kommunen och föra kommunens talan

§ 4

Respektive nämnd för kommunens talan inom sitt eget förvaltningsområde. Det ankommer också på nämnderna att avge yttranden i ärenden inom sina egna förvaltningsområden.

I övrigt ankommer det på kommunstyrelsen att företräda kommunen och föra kommunens talan i alla mål och ärenden som rör kommunen om det inte på grund av lag eller förordning ankommer på annan.

Kommunstyrelsen skall också avge yttranden för kommunen om inte yttrandet är sådant att det faller inom en nämnds kompetensområde eller är av så övergripande art att det ankommer på kommunfullmäktige.

2 Kommunstyrelsens övriga verksamheter

2.1 Ekonomisk förvaltning

§ 5

Kommunstyrelsen skall ha hand om kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter härför.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen ska också ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl. a. att

- underhålla och förvalta kommunens egendom i den mån detta inte uppdragits åt annan nämnd
- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

2.2 Personalpolitiken

§ 6

Kommunstyrelsen skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl a att

- med bindande verkan för kommunen, genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärd
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i den 6 kap 3 § i lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter

2.3 Övrig förvaltning

§ 7

1. Kommunstyrelsen ska sköta kommunens uppgifter som krisledningsnämnd enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.
2. Kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i kommunens arkivreglemente.
3. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som styrelsen använder och förfogar över i sin verksamhet.

4. Kommunstyrelsen har hand om framställningen av den allmänna statistik som skall utgöra grund för kommunens gemensamma planering.
5. Kommunstyrelsen har vidare hand om de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd

3 Kommunstyrelsens befogenheter

Utöver de befogenheter som tillkommer styrelsen enligt 6 kap 1-6 §§ kommunallagen och den beslutanderätt som enligt särskild lag eller annan författning kan tillkomma nämnden gäller följande.

3.1 Delegering från kommunfullmäktige

§ 8

Kommunstyrelsen skall besluta i följande grupper av ärenden.

- Kommunstyrelsen skall besluta i följande grupper av ärenden.
- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttrande som ankommer på kommunen i övergripande frågor om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

3.2 Kommunstyrelsen som krisledningsnämnd

§ 9

För kommunstyrelsen som krisledningsnämnd gäller enligt 2 kap 4 § i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap att nämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

När förhållandena medger det skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnd.

4 Ansvar och rapporteringskyldighet

§ 10

Kommunstyrelsen skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

5 Kommunstyrelsens arbetsformer

5.1 Sammansättning

§ 11

Kommunstyrelsen består av femton ledamöter och femton personliga ersättare.

5.2 Ersättarnas tjänstgöring

§ 12

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§ 13

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

5.3 Inkallande av ersättare

§ 14

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till kommunstyrelsens sekreterare eller någon annan anställd vid kommunstyrelsens kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

5.4 Ersättare för ordföranden

§ 15

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

5.5 Sammanträdena

Tidpunkt

§ 16

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

Kallelse

§ 17

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast åtta dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

§ 18

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder samt
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med de nämnder som fullmäktige angivit i särskilt beslut. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

5.6 Kommunalråd

§ 19

Kommunstyrelsens ordförande skall vara kommunalråd.

Kommunalråd skall ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

Kommunfullmäktige beslutar om kommunalrådets ansvarsområden.

5.7 Justering av protokoll

§ 20

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

5.8 Reservation

§ 21

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

5.9 Delgivning

§ 22

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommunchefen eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

5.10 Undertecknande av handlingar

§ 23

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som skall underteckna handlingar.

5.11 Utskott

Kommunfullmäktige har beslutat att nämnder med färre än tretton ledamöter inte skall ha arbetsutskott och att det i styrelsen och i nämnder med mellan 13 och 15 ledamöter skall ankomma på styrelsen och berörd nämnd att själv besluta om utskott skall inrättas.

*Krisledningsutskott***§ 24**

Kommunstyrelsen i egenskap av krisledningsnämnd skall dock ha ett utskott som ska bestå av tre ledamöter med tre ersättare.

Utskottet benämnes krisledningsutskott.

*Övriga utskott***§ 25**

Kommunstyrelsen bestämmer om utskott utöver krisledningsutskottet ska finnas och hur dessa skall sammansättas.

§ 26

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

§ 27

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Ej tjänstgörande ersättare har rätt att närvara vid och yttra sig vid utskottets sammanträden.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

§ 28

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst ... ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

§ 29

De ärenden som skall avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet skall beredas av utskottet om beredning behövs.

När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.

Fastställt av kommunfullmäktige 2011-10-28, § 218

Ändringar

§ 7 tillägg

2012-01-30., § 6