



## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

### SÖDERHAMNS KOMMUN

<b>Nämnd</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2019-02-27 Öppet sammanträde för allmänheten
<b>Plats och tid</b>	Rådhuset, Fullmäktigesalen, kl 09:00
<b>Utses att justera</b>	Tereza Vanova Benke
<b>Justeringens plats och tid</b>	Förvaltningshuset 2019-03-04, kl 11:30
<b>Paragrafer</b>	§§ 25-40

#### Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Jan-Eric Berger, ordförande

\_\_\_\_\_  
Sanna Jonsäll, sekreterare

\_\_\_\_\_  
Teresa Vanova Benke, justerare

---

<b>ANSLAG/BEVIS</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag
<b>Paragrafnummer</b>	§§ 25-40
<b>Nämnd/Styrelse</b>	Barn- och utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2019-02-27
<b>Tid för anslag</b>	2019-03-05- - 2019-03-26
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Barn- och utbildningsnämndens förvaltningskontor Förvaltningshuset, Söderhamn

#### Underskrift

\_\_\_\_\_

## Närvaroförteckning

### Beslutande

	Närvaro		§		§	
	Tjg	Ej tjg	JA	NEJ	JA	NEJ
Jan-Eric Berger (C), ordförande	X					
Azeeta Rifaat (C)	X					
Cina Olsson (C)	X					
Karin Velandar (M)	X					
Teresa Vanova Benke (L)	X					
Johannes Tyve (S)	X					
Susanne Larsson (S)	X					
Erik Sköld (S)						
Benny Gustafsson (V)	X					
Ted Nilsson (SD)						
Jane Mineur (SD)	X					

### Ersättare

	Närvaro		§		§	
	Tjg	Ej tjg	JA	NEJ	JA	NEJ
Johan Mårtensson (C)		X				
Johan Svahn (C)		X				
Maria Hansson (KD)		X				
Piotr Pokrasen (M)						
Hans Blom (L)		X				
Frida Hirsimäki (S)		X				
Fredrik L'Estrade (S)						
Anneli Englund (S) ersättare för Erik Sköld (S)	X					
Göran Hånell (V)		X				
Jan-Erik Tynong (SD) ersättare för Ted Nilsson (SD)	X					
Tony Svensson (SD)						

### Övriga närvarande

Åsa Unger, förvaltningschef

Sanna Jonsäll, sekreterare

Saulius Andrekus, rektor Stentägtskolan § 25

Jenny Karlsson, rektor Stenbergaskolan § 25

Thordis Karlsson, tillförordnad rektor Bergviksskolan § 25

Britt Holmgren Larsson, rektor Hamnaskolan §§ 26–28

Annica Norlin, verksamhetschef ELOF §§ 26–28

Gunilla Nauwerck, rektor Norrtullskolan F-6 §29

Sofie Linde, rektor Trönö skola § 30

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	2
----------------------	---------------------	--------------------	---

Eva-Britt Hartikainen, verksamhetschef grundskola § 31  
Pernilla Lund, verksamhetschef administration §§ 32–33  
Helena Nyström, verksamhetssekonom § 32  
Agneta Olofsson, verksamhetschef förskola § 33

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	3
----------------------	---------------------	--------------------	---

## Innehållsförteckning

Närvaroförteckning.....	2
Presentation av nya rektorer .....	5
Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan.....	6
Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan.....	7
Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan.....	8
Anmälan om utebliven skolplikt, Norrtullskolan.....	9
Återrapport angående elevs skolsituation .....	10
Uppföljning av elevers frånvaro 2018.....	11
Yttrande - motion om matdistribution.....	14
Förändringsbehov och investeringsbudget 2020-2023 .....	16
Begäran om att påbörja projektering av ny förskola .....	21
Arbetsmiljö i förskolan.....	25
Reviderad delegationsordning .....	28
Beslutsattesteranter 2019-2022.....	30
Anmälan av delegationsbeslut .....	33
Anmälan av inkomna skrivelser och protokollsutdrag m.m. ....	35
Muntliga rapporter till nämnd 2019.....	36

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	4
----------------------	---------------------	--------------------	---

## § 25

**Presentation av nya rektorer****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna.

---

**Ärendet**

Jenny Karlsson, ny rektor på Stenbergaskolan F-9 presenterar sig för nämnden.

Saulius Andrekus, ny rektor på Stentägtskolan F-6 presenterar sig för nämnden.

Thordis Sjöstrand, tillförordnad rektor på Bergviksskolan vårterminen 2019 presenterar sig för nämnden.

Nämnden hälsar Jenny, Saulius och Thordis välkommen till nya jobbet i barn- och utbildningsförvaltningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	5
----------------------	---------------------	--------------------	---

§ 26 Dnr 2018-00081 606

## Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna. Barn- och utbildningsnämnden vill ha muntlig återrapport på nämndsammanträdet den 27 mars 2019.

---

### Ärendet

Paragrafen stängd för allmänheten.

Elev på Hamnaskolan fullgör inte skolplikten på grund av frånvaro från skolan.

Ärendet innehåller sekretess-uppgifter

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-04-26, § 46  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-05-30, § 49  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-06-20, § 74  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-09-26, § 10  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-10-31, § 104  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-11-28, § 119  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-12-19 § 134  
Barn- och utbildningsnämnden, 2019-01-30 § 20

### Beslutet skickas till

Rektor, Hamnaskolan  
Verksamhetschef, grundskola  
Nämndsekreteraren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	6
----------------------	---------------------	--------------------	---

§ 27 Dnr 2018-00307 606

## Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna. Barn- och utbildningsnämnden vill ha muntlig återrapport på nämndsammanträdet den 27 mars 2019.

---

### Ärendet

Paragrafen stängd för allmänheten.

Nämnden informeras om en elev på Hamnaskolan som inte fullgör skolplikten på grund av frånvaro från skolan.

Ärendet innehåller sekretess-uppgifter

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-10-31 § 105

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-11-28 § 120

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-12-19 § 136

Barn- och utbildningsnämnden, 2019-01-30 § 22

### Beslutet skickas till

Rektor, Hamnaskolan

Verksamhetschef, grundskola

Nämndsekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	7
----------------------	---------------------	--------------------	---

§ 28 Dnr 2018-00306 606

## Återrapport angående skolplikt för elev på Hamnaskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna. Barn- och utbildningsnämnden vill ha muntlig återrapport på nämndsammanträdet den 27 mars 2019.

---

### Ärendet

Paragrafen stängd för allmänheten.

Nämnden informeras om en elev på Hamnaskolan som inte fullgör skolplikten på grund av frånvaro från skolan.

Ärendet innehåller sekretess-uppgifter

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-10-31 § 105

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-11-28 § 120

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-12-19 § 135

Barn- och utbildningsnämnden, 2019-01-20 § 21

### Beslutet skickas till

Rektor, Hamnaskolan

Verksamhetschef, grundskola

Nämndsekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	8
----------------------	---------------------	--------------------	---



§ 29 Dnr 2019-00060 606

## Anmälan om utebliven skolplikt, Norrtullskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

---

### Ärendet

paragrafen är stängd för allmänheten.  
Två elever har varit frånvarande sedan vårterminens start.  
Ärendet innehåller sekretess-uppgifter

### Beslutet skickas till

Rektor, Norrtullskolan F-6  
Verksamhetschef, grundskola

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	9
----------------------	---------------------	--------------------	---

§ 30 Dnr 2018-00123 606

## Återrapport angående elevs skolsituation

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen och lägger den till handlingarna. Barn- och utbildningsnämnden vill ha muntlig återrapport på nämndsammanträdet den 24 april 2019.

---

### Ärendet

Paragrafen stängd för allmänheten.

Ärendet innehåller sekretess-uppgifter

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-03-28 §15  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-05-30 §47  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-06-20 §76  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-08-26 § 78  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-09-26 § 100  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-10-31 § 115  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-11-28 § 117  
Barn- och utbildningsnämnden, 2018-12-19 § 132  
Barn- och utbildningsnämnden, 2019-01-30 § 18

### Beslutet skickas till

Rektor  
Verksamhetschef, grundskola  
Nämndsekreterare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	10
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 31 Dnr 2018-00022 611

## Uppföljning av elevers frånvaro 2018

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporten och lägger den till handlingarna.

---

### Ärendet

Skolfrånvaro är en tidig indikator på ohälsa eller otrivsel. Skolfrånvaron kan utgöra en riskfaktor för kommande och mer omfattande frånvaro som kan leda till att eleverna riskerar att inte nå kunskapsmålen och därmed är risken för en framtida psykisk, fysisk ohälsa och utanförskap stor.

### Beslutsunderlag

Rapport, 2019-02-17

### Bakgrund och syfte

I allt främjande arbete som kan förebygga ogiltig/giltig oroande skolfrånvaro är skolans hantering av elevernas närvaro en grundbult. Hänger frånvaron ihop med brister i skolmiljön, är frånvaron hög i visst ämne, eller vid vissa tider, veckodagar. Att följa frånvaro, både giltig och ogiltig frånvaro har varit ett förbättringsområde för respektive rektor och verksamhetschef de t senaste året. Vi har i dagsläget ett implementerat system och rutiner för frånvarorapportering. Detta är ett bra stöd för respektive rektor i att kunna följa frånvaron.

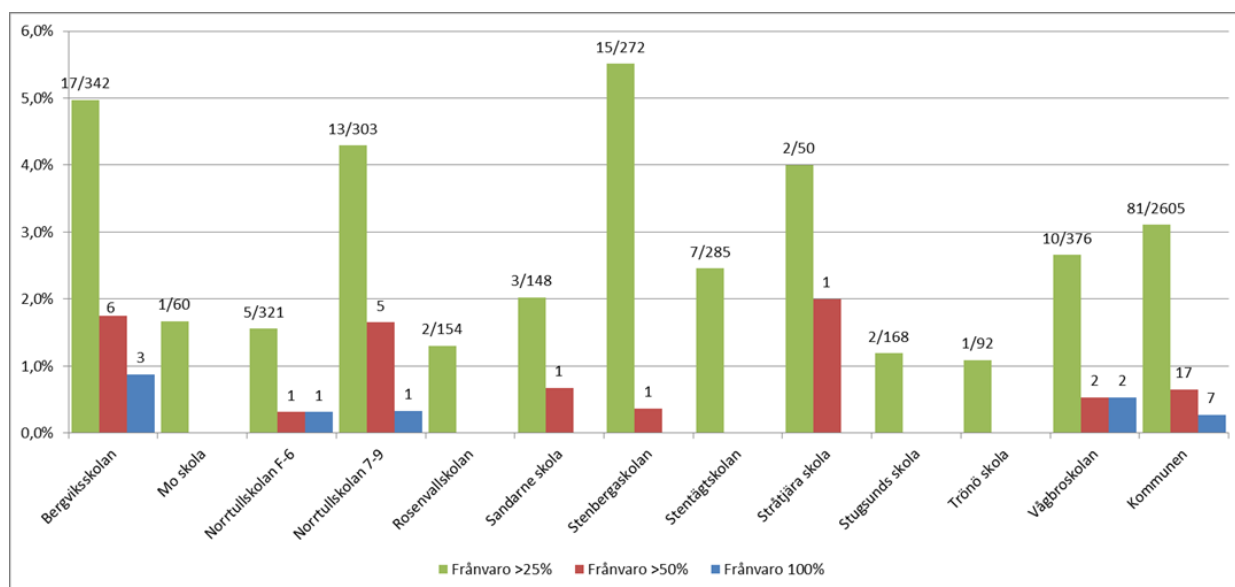
I vårt systematiska kvalitetsarbete är frånvaro en frågeställning i varje uppföljningssamtal mellan verksamhetschef och rektor, varje rektor har det i uppföljningssamtal med sina arbetslag och varje rektor arbetar med frågan i respektive elevhälsoteam. Respektive rektor följer orosfrånvaro från förskoleklass. Det vill säga den frånvaro som är giltig/ogiltig och anmäls på ett korrekt sätt och överstiger 10 %. Detta görs i syfte att hitta elever i ett tidigt skede och att arbeta förebyggande och främjande så att frånvaron inte utvecklas till att bli mer långvarig. Alla skolor använder samma stödverktyg och samma rutiner vid frånvaro över 10 %. Vi har lämnat begreppet hemmasittare och använder oss av begreppet elever med långvarig oroande frånvaro.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	11
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 31

**Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande**

Diagrammet nedan visar andelen och antalet elever i förskoleklass–årskurs 9 som har en frånvaro överstigande 25%, 50% respektive 100% höstterminen 2018.



Frånvaron kopplad till betygsresultat (avser elever i årskurs 6-9):

Ingen av eleverna med frånvaro överstigande 50% har betyg i alla ämnen.

15% (2/13) av eleverna med frånvaro överstigande 50% har godkända betyg i matematik, svenska eller svenska som andraspråk och engelska.

11% (6/54) av eleverna med frånvaro överstigande 25% har betyg i alla ämnen.

33% (18/54) av eleverna med frånvaro överstigande 25% har godkända betyg i matematik, svenska eller svenska som andraspråk och engelska.

Elever med 100% frånvaro

Skola	Antal
Norrtullskolan F-6	1
Norrtullskolan 7-9	1
Bergviksskolan	3
Vågbroskolan B	2

Tabellen ovan visar antal elever som varit 100 % frånvarande under hela eller delar av hösten 2018.

Respektive rektor samverkar på olika sätt med projektet ELOF. Flera av eleverna som har en 100 % skolfrånvaro har påbörjat aktivitet i ELOF-gruppen. En elev är tillbaka i skolan på heltid, några av eleverna är delvis i skolan och delvis i ELOF-gruppen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	12
----------------------	---------------------	--------------------	----

Forts. § 31

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef, grundskola  
Rektorer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	13
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 32 Dnr 2018-00459 101

## Yttrande - motion om matdistribution

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att begära kompensation för kostnadsökning av måltider inom förskola och skola, om ett eventuellt införande av LOV inom matdistribution för personer med hemtjänstinsats medför ökade kostnader för måltider inom förskola och skola. Paragrafen är omedelbart justerad.

### Ärendet

Lena Dufva (C) har lämnat en motion om att Lag om Valfrihetssystem (LOV) även ska omfatta matdistribution till personer med hemtjänstinsats. Kommunfullmäktige har beslutat att barn- och utbildningsnämnden ska ges möjlighet att yttra sig i ärendet.

### Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2018-11-26 § 213

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-01-24

### Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Barn- och utbildningsnämnden har givits möjlighet att yttra sig i ärendet gällande att LOV även ska omfatta matdistribution till personer med hemtjänstinsats.

Kultur- och samhällsserviceförvaltningen har yttrat sig i ärendet. I yttrandet skriver de bland annat att konstavdelningen är en resultatenheter och därmed ska samtliga kostnader täckas av intäkter från förvaltningar som köper dessa tjänster. Kostnaderna tas ut via den så kallade kosttaxan som är specifik för varje förvaltning.

Barn- och utbildningsnämnden har inga synpunkter på om LOV ska införas inom matdistribution eller inte. Däremot påtalar nämnden att införandet av LOV inom matdistribution till personer med hemtjänstinsats inte får öka kostnaderna för måltider inom förskola och skola. Skulle detta ske begär barn- och utbildningsnämnden kompensation för kostnadsökningen.

### Beslutsalternativ 1

**Konsekvens för de vi är till för (medborgare, kund, brukare, etc.)**

Beslutet innebär inga förändringar för målgruppen barn och elever.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	14
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 32

## Konsekvenser för hållbar utveckling

Bedömningsmatris	Positiv direkt effekt	Positiv indirekt effekt	Ingen påverkan	Negativ effekt	Vet ej
<b>Ekologisk hållbarhet</b>			<b>x</b>		
<b>Social hållbarhet</b>			<b>x</b>		
<b>Ekonomisk hållbarhet</b>	<b>x</b>				

## Motivering för hållbar utveckling

Beslutet innebär att barn- och utbildningsnämnden inte belastas av ökade kostnader för måltider.

## Barn- och utbildningsnämndens fokusområden

Bedömningsmatris	Positiv direkt effekt	Positiv indirekt effekt	Ingen påverkan	Negativ effekt	Vet ej
<b>Jämlikhet</b>			<b>x</b>		
<b>Attraktiv arbetsgivare</b>			<b>x</b>		

## Risker förknippade med beslutet

I de fall kostnaderna för måltider skulle öka kommer det att innebära att barn- och utbildningsnämnden kommer att behöva minska på andra kostnader inom nämndens verksamhet.

## Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

## Beslutsalternativ 2

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att inte yttra sig om motionen.

## Beslutsgång

Ordförande föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslag 1.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	15
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 33 Dnr 2019-00087 049

## Förändringsbehov och investeringsbudget 2020-2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att säga JA till framlagt förslag till förändringsbehov och investeringar för budgetperioden 2020-2023. Paragrafen är omedelbart justerad.

### Ärendet

Våren 2019 tas en ny fyra-årsbudget för åren 2020-2023 fram och den kommer att beslutas av kommunfullmäktige i maj alternativt augusti 2019 (slutligt datum beslutas av ks under 2019). Om behov finns av förändring i den löpande driften och/eller av investerings-budget, ska skriftliga underlag (behandlade i nämnd respektive styrelse) vara kommunstyrelsens ekonomienhet tillhanda senast 28 feb 2019.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-02-15

Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

#### Ekonomisk översikt innevarande fyraårsperiod

Belopp i mkr med en decimal.	2016	2017	2018	2019
<u>Utfall /prognos</u>				
Intäkter	80,6	83,0	72,1	
Kostnader	-482,4	-512,3	-505,4	
<b>Nettokostnad</b>	<b>-401,8</b>	<b>-429,3</b>	<b>-433,3</b>	<b>-430,9</b>
<u>Totalbudget</u>				
Intäkter	39,6	66,0	62,0	
Kostnader	-441,9	-499,5	-504,6	
<b>Nettokostnad</b>	<b>-402,2</b>	<b>-433,5</b>	<b>-442,6</b>	<b>-430,9</b>
<u>Budgetavvikelse</u>				
Intäkter	41,0	17,0	10,1	0,0
Kostnader	-40,6	-12,8	-0,8	0,0
<b>Nettokostnad</b>	<b>0,4</b>	<b>4,2</b>	<b>9,3</b>	<b>0,0</b>

### Förändringsbehov i den löpande driften

Inför kommande budgetperiod finns flera områden som behöver lyftas fram och prioriteras inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	16
----------------------	---------------------	--------------------	----



## Forts. § 33

- Ökad personaltäthet i förskolan
- Ökad ledartäthet
- Lärarlönelyft
- Kompetensförsörjning
- Digitalisering i förskola och skola
- Skolkostnadsutredningen
- Statsbidraget likvärdig skola

### Ökad personaltäthet i förskolan

För att Söderhamns kommun ska närma sig Skolverkets rekommendationer om storleken på barngrupper i förskolan behöver mer pengar tillföras verksamheten. En utredning av kostnaderna för detta gjordes runt årsskiftet 2016/2017. Kostnaderna finns beskrivna i det svar på motion barn- och utbildningsnämnden beslutade om enligt § 5 2017-01-25. Hänvisning görs till kommunfullmäktiges beslut § 67 2017-03-27, där frågan hänvisades till budgetperioden 2020-2023. Beräknad kostnad per år ca 9,2 miljoner kronor.

### Ökad ledartäthet

Senare års forskning om chefers villkor och förutsättningar visar att skillnaderna mellan olika förvaltningar och verksamheter är stora. De är dessutom genomgående ojämnt fördelade mellan kvinnodominerade och mansdominerade verksamheter. Det handlar bland annat om skillnader i:

- Antalet underställda medarbetare
- Den fysiska närheten till chefen
- Tillgången till administrativt stöd
- Tillgång till arenor där enhetschefer kan möta förtroendevalda, tjänstemän och andra chefer på olika nivåer
- Möjligheten till dialog med sin chef om balansen mellan budget och verksamhet

Hur villkoren för chefer ser ut påverkar rollens attraktionskraft och hur lockande det är att bli chef. Det påverkar också den enskildes möjlighet till framgång. För att vara en attraktiv arbetsgivare måste det vara tydligt att män och kvinnor har samma möjligheter att förverkliga sin potential. Dessutom är korrelationen mellan stora personalgrupper och långtidssjukskrivningar stark.

Rektorer och förskolechefer inom barn- och utbildningsförvaltningen har i dagläget ansvar för många medarbetare. I genomsnitt har rektorerna 41 medarbetare och förskolecheferna 31 medarbetare. Steg ett är att rektorer och förskolechefer har samma genomsnittliga nivå på antalet medarbetare per chef för att genomföra detta behöver ytterligare tre rektorer anställas. Nästa steg föreslår barn- och utbildningsnämnden är att se över ledartätheten i hela kommunen i syfte att kvinnor och män får samma möjligheter att utöva ledarskapet. Beräknad kostnad per år ca 2,7 miljoner kronor.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	17
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 33

### Lärlönelyftet

Sedan höstterminen 2016 finansierar staten ett lärlönelyft för landets kommuner och fristående skolor. Finansieringen sker årsvis. Söderhamns kommun har beslutat om lärlönelyftet i den takt som staten beslutat om finansiering. Många av landets kommuner har trots den osäkra finansieringen från staten permanentat lärlönelyftet i kommunen, dock inte alltid på individnivå. Däribland någon eller några av våra närliggande kommuner.

En del kommuner har också, utöver det statliga lärlönelyftet, genomfört kommunala lärlönelyft. För att Söderhamns kommun ska kunna behålla konkurrenskraften lönemässigt vid rekrytering av lärare behöver en kommunal finansiering av det statliga lärlönelyftet ske, om staten slutar att finansiera lärlönelyftet. Beräknad kostnad per år ca 5,4 miljoner kronor från det år då staten slutar att dela ut statsbidraget.

### Kompetensförsörjning

Barn- och utbildningsnämnden står inför stora utmaningar vad gäller kompetensförsörjning. Tid, energi, engagemang och med största sannolikhet pengar behöver läggas ner för att lösa

framtida kompetensbehov. Framåt så behöver det hittas innovativa lösningar för att rekrytera nya medarbetare. Det kan till exempel vara olika sätt att rekrytera nya medarbetare, fundera vilka funktioner som ska arbeta i verksamheterna, möjlighet för studerande att kombinera arbete och studier, vidareutbilda befintliga medarbetare etc. Beräknad kostnad per år ca 2,75 miljoner kronor.

### Digitalisering

Utifrån förskolan och skolans styrdokument behöver en fortsatt satsning ske på digitalisering inom verksamheterna samt finansiera den utveckling som redan gjorts och som idag finansieras av tillfälliga statsbidrag. Beräknad kostnad per år ca 4,2 miljoner kronor. I beräkningen ingår 2,6 miljoner kronor högre kostnader 2019 mot 2018 samt kostnader för ytterligare ökad datortäthet till barn och elever samt personal i förskola, förskoleklass och grundskola under 2020-2023.

### Skolkostnadsutredningen

Enligt skolkostnadsutredningen kommer de administrativa kostnaderna för kommunen till de fristående skolorna och förskolorna att öka, då de fristående verksamheterna ska ha samma ersättning per barn respektive elev som kommunens barn och elever kostar oavsett hur kommunen är organiserad. I praktiken kommer det att innebära att de fristående enheterna ska erhålla ersättning för barn- och utbildningsförvaltningens faktiska administrativa kostnader samt att de även ska kompenseras för kostnader för kommunens centrala enheter som t ex ekonomienhet, HR-enhet, kommunikationsenhet, kundtjänst som är kopplade till barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter. Beräknad kostnad per år ca 1 miljon kronor. Beräkningen utgår från 2019 års budget för centrala enheter.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	18
----------------------	---------------------	--------------------	----

**Forts. § 33****Statsbidraget likvärdig skola**

Staten har från hösten 2018 infört ett socioekonomiskt fördelat statsbidrag ”Likvärdig skola”. När statsbidraget är fullt utbyggt beräknas kommunen få ta del av 25 miljoner kronor till förskoleklass och grundskola. Villkoren för att kommunen ska kunna rekvirera pengarna är att den inte minskar budgeten till dessa verksamheter inom områdena löner till pedagogisk personal och personal som arbetar med organisations- och verksamhetsutveckling, kompetensutveckling, lärverktyg och elevhälsa. Kommunens kostnader beräknas på ett genomsnitt de tre senaste åren. Från 2020 befaras att kommunen inte kommer att kunna rekvirera statsbidraget med bibehållen budgetram. Beräknad kostnad per år ca 2,4 miljoner kronor.

**Investeringsbudget****Lokaler**

a) Inför kommande budgetperiod finns inget beslut om några större om- eller nybyggnationer. Däremot händer det mycket inom en fyraårsperiod som inte går att förutse. Det uppstår omställningskostnader för att ställa om verksamhet. Det behövs investeringspengar för att ha en flexibilitet så att det snabbt går att ställa om lokaler till förändrade förutsättningar.

Det kan till exempel handla om specialsalar, ställa om skola till förskola och tvärtom, åldersanpassa lokaler, möta förändringar i timplanen, arbetsrum till medarbetare och arbetsmiljöåtgärder som kan uppstå. Dessutom behöver många av förskolor och skolor arbeta med ljudåtgärder i lokalerna. Där har ett arbete påbörjats under 2018 som möjliggjorts genom det pengar som kommunen fick från Boverket, men för att kunna genomföra detta på fler enheter behöver mer pengar skjutas till. Sammanlagt beräknas att 10 miljoner kronor behövs för budgetperioden för att kunna ställa om verksamhet och använda lokalerna flexibelt samt att fortsätta arbetsmiljöarbetet med ljudåtgärder. Barn- och utbildningsnämnden begär kapitaltjänstkomensation för hela investeringsbeloppet.

b) Enligt kommunens befolkningsprognos ökar elevantalet under den kommande tioårsperioden med någonstans mellan 350 och 500 elever. Osäkerheten i detta är att prognosen för 2019 visar på ca 150 elever färre än vad det faktiskt går elever i skolorna i Söderhamns kommun. Oavsett så kommer det att behöva byggas en eller flera nya skolor alternativt att befintliga skolor byggs ut då det i dagsläget inte finns kapacitet för att inrymma dessa elever i befintliga lokaler. Sett ur ett femårsperspektiv så visar prognosen på en ökning mellan 150 och 350 elever. Denna prognos bygger på en befolkningstillväxt i kommunen inom dessa åldersgrupper. Om nuvarande elevunderlag räknas fram fem år så kommer antal elever vara ungefär detsamma som i dagsläget. Om det blir en befolkningsökning i kommunen inom dessa åldersgrupper som befolkningsprognosen visar kommer det att behöva avsättas investeringspengar nästa budgetperiod för att bygga en ny skola eller bygga till befintliga skolor.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	19
----------------------	---------------------	--------------------	----

**Forts. § 33**

Även för barn i förskoleåldern visar befolkningsprognosen en positiv befolkningsutveckling. Befolkningsutvecklingen är mer jämn för barn i förskoleålder då detta är färre kullar. Sett ur ett femårsperspektiv visar prognosen på en ökning med 90-120 barn och behovet ser i stort sett detsamma ut även ur ett tioårsperspektiv. Då det finns beslut om investeringspengar för att bygga en ny förskola i kommunen för ca 100 barn finns inget behov i dagsläget att avsätta ytterligare investeringspengar för fler nya förskolor. Däremot kommer det på sikt att behöva sättas av investeringspengar för att bygga om befintliga förskolor till lärmiljöer anpassade till nuvarande och kommande läroplaner.

**Kulturskola**

Barn- och utbildningsnämnden gör tillsammans med kultur- och samhällsserviceförvaltningen ett arbete kring framtida kulturlokaler i Söderhamns kommun. I detta koncept ingår kulturskolan. Under budgetperioden 2020-2023 behöver det avsättas investeringspengar för att lösa kommunens framtida kulturlokaler.

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt framlagt förslag.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Verksamhetsekonom  
Verksamhetschefer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	20
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 34 Dnr 2019-00062 291

## Begäran om att påbörja projektering av ny förskola

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar enligt beslutsalternativ 2 att säga JA till begäran om att påbörja projektering av helt ny förskola.

### Ärendet

Begäran om att påbörja projektering av ny förskola.

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden 2016-02-17 § 15

Barn- och utbildningsnämnden 2016-02-17 § 16

Kommunstyrelsen 2016-05-10 § 151

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2019-02-11

### Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Kommunfullmäktige har för budgetperioden 2016-2019 beslutat om 200 000 000 kronor i investeringspengar för skol- och förskolelokaler.

Barn- och utbildningsnämnden har i budget 2016-2019 beslutat att de avsatta investeringspengarna ska användas till fyra större byggnationer och utöver detta mindre verksamhetsanpassningar i några lokaler.

En av de större byggnationerna är att en ny förskola för ca 100 barn ska byggas. Den nya förskolan är tänkt att delvis ersätta tillfälliga förskolor.

I dagsläget finns en tillfällig förskola med ca 40 platser (Utterns förskola). Utemiljö och parkering vid denna förskola har tillfälligt bygglov som är fem år från uppstarten. Signaler finns att detta bygglov inte kommer att kunna förlängas utifrån att detaljplanen säger att det är en allmän plats.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med kultur- och samhällsserviceförvaltningen, kommunstyrelsen och bygg- och miljöförvaltningen planerat var den nya förskolan ska ligga. De har tillsammans kommit fram till att den tomt som passar verksamhetens behov och där nuvarande detaljplan gör det möjligt finns på

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	21
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 34

bostadsområdet Broberg. Under 2018 har markprover genomförts som påvisar att det är möjligt att bygga en förskola på tomten.

Under hösten 2018 har barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och samhällserviceförvaltningen tillsammans med en arkitektfirma arbetat fram skisser på två olika alternativ till förskola. Ett av alternativen innebär att de moduler som används tillfälligt för Stentägtskolan återanvänds i delar av byggnaden. Det andra alternativet är en helt ny byggnad.

Investeringskostnaderna får de olika alternativen beräknas innan projektering till:

Alternativ 1 (delvis modul)	26 000 000 kronor
Alternativ 2 (helt ny)	30 000 000 kronor

Driftskostnaderna beräknas bli år 1:

Alternativ 1 (delvis modul)	378 000 kronor
Alternativ 2 (helt ny)	257 000 kronor

Vad gäller kommande driftskostnader så kommer alternativ 2 att bli billigast. Detta med anledning av att modulerna inte är byggda för att stå en längre tid och har därmed inte samma kvalitet och samma förutsättningar vad gäller bland annat energieffektivisering. Investeringskostaden ställt mot kommande driftskostnader i förhållande till kvalitet och byggnadens hållbarhetstid gör att förvaltningen förordar alternativet med en helt nybyggd förskola.

Nästa steg i processen är att påbörja projektering av den nya förskolan.

### Befolkningsutveckling

Sett ur ett femårsperspektiv visar den befolkningsprognos som kommunen tagit fram en ökning med 90-120 barn och behovet ser i stort sett detsamma ut även ur ett tioårsperspektiv. Detta innebär att et kommer att behövas ytterligare 20-40 förskoleplatser i kommunen, mot för vad som finns idag inklusive de tillfälliga förskolelokalerna, för att uppfylla lagkravet på att alla barn ska erbjudas en förskoleplats inom 4 månader efter att de anmält behov av barnomsorg i kommunen.

### Beslutsalternativ 1

Barn och utbildningsnämnden beslutar att säga JA till begäran om att påbörja projektering av ny förskola där återanvändning av Stentägtskolans moduler används

### Konsekvens för de vi är till för (medborgare, kund, brukare, etc.)

Beslutet innebär att barn och medarbetare får väl anpassade förskolelokaler med lärmiljöer som bygger på förskolans läroplan och därmed en bra och kreativ arbetsmiljö för både barn och medarbetare.

### Koppling till övergripande styrdokument

Förskolans läroplan, barn- och utbildningsnämndens mål- och resursplan och kommunens fokusområden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	22
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 34

**Konsekvenser för hållbar utveckling**

<b>Bedömningsmatris</b>	Positiv direkt effekt	Positiv indirekt effekt	Ingen påverkan	Negativ effekt	Vet ej
<b>Ekologisk hållbarhet</b>	x				
<b>Social hållbarhet</b>	x				
<b>Ekonomisk hållbarhet</b>	x				

**Motivering för hållbar utveckling**

Byggandet av en ny förskola har en positiv effekt på ekologisk hållbarhet i form av att förskolan byggs energieffektiv och ur ett miljövänligt perspektiv. Vad gäller social hållbarhet är en ny förskola en positiv effekt utifrån att barn och medarbetare får lokaler som är anpassade till dagens lärmiljöer. Utifrån ekonomisk hållbarhet innebär beslutet att kommunen kommer att behöva fortsätta att hyra externa lokaler.

**Barn- och utbildningsnämndens fokusområden**

<b>Bedömningsmatris</b>	Positiv direkt effekt	Positiv indirekt effekt	Ingen påverkan	Negativ effekt	Vet ej
<b>Jämlikhet</b>	x				
<b>Attraktiv arbetsgivare</b>	x				

**Ekonomiska konsekvenser**

Kostnaderna ryms inom barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget för perioden 2016-2020. Investeringskostnaderna är det lägsta alternativet däremot är driftskostnaderna det högsta alternativet.

**Beslutsalternativ 2**

Barn och utbildningsnämnden beslutar att säga JA till begäran om att påbörja projektering av helt ny förskola.

**Konsekvenser**

Konsekvenserna är detsamma som i alternativ ett förutom gällande ekonomin då detta alternativ har högre investeringskostnad men däremot en lägre driftskostnad.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	23
----------------------	---------------------	--------------------	----

**Forts. § 34****Beslutsalternativ 3**

Barn och utbildningsnämnden beslutar att säga NEJ till begäran om att påbörja projektering av ny förskola.

**Konsekvens för de vi är till för (medborgare, kund, brukare, etc.)**

Beslutet innebär att barn och medarbetare får sämre lär- och arbetsmiljö än vad en ny förskola skulle innebära. Dessutom kommer det vara brist på förskolelokaler och därmed kommer inte kommunen att kunna uppfylla lagens krav vad gäller förskoleplatser till medborgarna.

**Koppling till övergripande styrdokument**

Förskolans läroplan, barn- och utbildningsnämndens mål- och resursplan och kommunens fokusområden.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Johannes Tyve (S) och Jan-Erik Tynong (SD) yrkar på att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt beslutsalternativ 1 att säga JA till begäran om att påbörja projektering av helt ny förskola.

Cina Olsson (C) yrkar på att barn- och utbildningsnämnden återremitterar ärendet till aktuell befolkningsprognos presenterats i slutet av mars.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen från sammanträdet mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Johannes Tyve (S) och Jan-Erik Tynong (SD) förslag enligt beslutsalternativ 1.

**Beslutet skickas till**

Verksamhetsekonom  
Verksamhetschef, förskolan  
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	24
----------------------	---------------------	--------------------	----



§ 35 Dnr 2018-00297 400

## Arbetsmiljö i förskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att säga JA till projektering av ny förskola.

---

### Ärendet

Förskolorna har på uppdrag av kommunfullmäktige arbetat utifrån en handlingsplan mot stress och ljudtrötthet. Här redovisas vilka åtgärder som har vidtagits.

### Tidigare beslut

Kommunstyrelsen Dnr KS/2017/0037

Barn- och utbildningsnämnden Dnr BUN/2017/0072/400

Barn- och utbildningsnämnden Dnr BUN/2016/0109/710

Kommunstyrelsen Dnr KS/2016/0137

### Beslutsunderlag

Rapport, 2019-01-15

### Bakgrund och syfte

Utifrån en motion av Anders Ramstrand beslutade fullmäktige att förskolorna skulle göra en handlingsplan mot stress och ljudtrötthet. Se bilaga 1. Den är utformad utifrån att förskolecheferna har delegation på arbetsmiljöarbetet. Förskolecheferna har alltså utifrån sina respektive enheters behov vidtagit olika åtgärder för att förbättra arbetsmiljön.

### Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Vilka effekter arbetet har haft är för tidigt att säga. Det vi vet är att ljudmiljön har blivit bättre på alla förskolor och att våra medarbetare mår bra av detta. När det gäller stress så är det ett ständigt pågående arbete med att förbättra i organisationen för att minska känslan av stress. Många olika åtgärder har gjorts. Det sätt vi har att mäta på är via medarbetarsamtal och medarbetarenkäten. Medarbetarsamtalen genomförs nu under kvartal ett och enkäten genomförs under hösten 2019. Här följer en lista på aktiviteter som har gjorts på de olika förskolorna.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	25
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 35

**Exempel på åtgärder som har vidtagits på de olika förskolorna med anledning av handlingsplanen mot stress och ljudtrötthet**

- Akustikplattor, ljuddämpande bord, ljuddämpande filt på borden, ljuddämpande skärmväggar.
- Vi delar upp barnen i avdelningarnas alla rum för att få lugnare och bättre ljudvolym.
- ”Örat” uppsatt för att visa barnen var gränsen för farlig ljudvolym går. Vi kan påminna varandra att prata lite tystare.
- Hörselproppar till de som vill och behöver
- Byggt om i skötrummet
- Antal halkskydd på varje avdelning.
- Ny belysning.
- Byggt en vägg på för att det ska vara lättare att dela upp gruppen.
- Mätning av buller och efterklangstid med hjälp av Feelgood.
- Påbörjat en omorganisation som ska vara klar hösten-19.
- Rum för planering och samtal reflektion och vila är iordningsställt.
- Ny konst på väggarna i personalrummet.
- Kommunikationsövningar med hela gruppen med hjälp av Feelgood
- Personal som upplever stress har varit på samtal hos Feelgood.
- Kickoff på Best Western hotell i augusti.
- Medarbetarna var inbjudna till en träff i hälsans tecken på Florsjö gård i augusti.
- Påminner om att utnyttja Wellnet
- Träna på att ibland ”tomglo” och ”strosa”.
- Diskuterar vad ordet stress innebär och hur vi kan vända det till välmående.
- Vi pratar arbetsmiljö på alla arbetsplatsträffar.
- Vi diskuterar också att vi är varandras arbetsmiljö, och alla har en skyldighet att tillföra något bra för allas välbefinnande.
- Arbetsmiljö och kommunikation på alla arbetsplatsträffar under hösten och den nya företagshälsan kommer att ta vid under våren-19.
- Vi har många samtal om att vara närvarande pedagoger, detta gör att barnen och vi får en trevlig arbetsmiljö.
- Arbetet med målplanen och tydliga mål ger trygghet.
- I målplanen har vi skrivit in mål och aktiviteter för bättre arbetsmiljö

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	26
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 35

- Kulturanalys
- Större delen av dagen är barnen indelade i mindre grupper
- Barnen och personalen delar upp sig ute och inne.
- Arbetschema för att arbetsuppgifterna ska vara tydliga för ordinarie pedagoger och vikarier.
- Ett ständigt pågående arbete för att utnyttja lokalerna på bästa sätt.
- ”Rullande” mellanmål.
- Ute varje dag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	27
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 36 Dnr 2019-00023 002

## Reviderad delegationsordning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer reviderad delegationsordning.

### Ärendet

Ändring i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning om vilka beslut som ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-01-31, § 14

Barn- och utbildningsnämnden, 2018-03-28, § 28

### Beslutsunderlag

Delegationsordning, 2019-01-07

### Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Delegationsbeslut enligt nämndens delegationsordning som reviderats:

1.2.2	<b>Beslut om att skolplikten har upphört</b>	SL kap 7, § 2	Förvaltningschef	Exempel om eleven är bosatta eller varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola. <i>NY - 2019-01-01</i>
1.2.4	Uppskjuten skolstart till höstterminen det året barnet fyller <b>sju</b> år i kommunalt driven verksamhet	SL 7 kap § 10	Rektor på mottagande skola	
1.2.5	Uppskjuten skolstart till höstterminen det året barnet fyller <b>sju</b> år i fristående skola och kommunal skola i annan kommun	SL 7 kap § 10	Förvaltningschef	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	28
----------------------	---------------------	--------------------	----

Forts. § 36

### **Beslutsgång**

Ordförande föreslår att nämnden beslutar enligt förslag.

### **Beslutet skickas till**

Rektorer  
Förskolechefer  
Skoladministratörer  
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	29
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 37 Dnr 2018-00453 002

## Beslutsattestanter 2019-2022

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Thordis Sjöstrand beslutanderätt som ordinarie för ansvarskod 6042080–6042089 fr o m 2019-02-11.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Thordis Sjöstrand beslutanderätt som ersättare för ansvarskod 6042070–6042079 fr o m 2019-02-11.

---

### Ärendet

Ändring och komplettering av beslutsattestanter inom barn- och utbildningsförvaltningen.

### Tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden 2018-12-19 § 138

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2019-02-14

### Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Ansvar:	Ordinarie:	Ersättare:
6000000	Jan-Eric Berger	Karin Velander
6040000	Åsa Unger	
6040001	Ing Marie Sundling	
6040002	Anna-Maria Rodin	
6040003	Helena Palm Höijer	
6041000–6041999	Agneta Olofsson	Eva-Britt Hartikainen
6041010–6041019	Lise-Lott Frelin	Erik Lindkvist,
6041020–6041029	Anneli Dahlberg	Pia Birgersson
6041030–6041039	Pia Birgersson	Anneli Dahlberg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	30
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 37

6041040–6041049	Karin Jonsson	Susanna Edling Juntto, Jenny Karlsson
6041050–6041059	Karin Öst	Vakant, Birgitta Ekström
6041060–6041069	Ann-Charlotte Lemberg	Ingegerd Hansson, Sofie Linde
6042000–6042999	Eva-Britt Hartikainen	Agneta Olofsson
6042010–6042019	Gunilla Nauwerck	Camilla Törnlund Nygren, Erik Lindkvist, Åsa Jääger
6042020–6042029	Camilla Törnlund Nygren	Erik Lindkvist, Åsa Jääger
6042030–6042039	Åsa Jääger	Camilla Törnlund Nygren, Erik Lindkvist
6042040–6042049	Saulius Andrekus	Anneli Dahlberg, Pia Birgersson
6042050–6042059	Susanna Edling Juntto	Karin Jonsson, Jenny Karlsson
6042060–6042069	Jenny Karlsson	Susanna Edling Juntto, Karin Jonsson
6042070–6042079	Birgitta Ekström	Thordis Sjöstrand, Karin Öst
6042080–6042089	Thordis Sjöstrand	Birgitta Ekström, Karin Öst
6042090–6042099	Sofie Linde	Ingegerd Hansson, Ann-Charlotte Lemberg
6042100–6042109	Ingegerd Hansson	Sofie Linde, Ann- Charlotte Lemberg
6042110–6042119	Annelie Dahlberg	
6043000–6043999	Erik Björk	
6043010–6043019	Annica Norlin	Erik Björk

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	31
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 37

6044000–6044999	Pernilla Lund
6049000	Åsa Unger

Förutom ovanstående ersättare tillkommer Åsa Unger och Pernilla Lund som ersättare på samtliga ansvarskoder 6040000–6049999.

För rättelser och interimsbokföring har förvaltningens ekonom Helena Nyström beslutsattestansatt på samtliga ansvarskoder 6000000–6049999.

För rättelser och interimsbokföring via bokföringsorder i bokföringsportalen har Anna Rönström, Emma Cederlöf, Eva Hedblom och Therese Andersson beslutanderätt på ansvarskoderna 6041010–6041069 och 6042010–6042109. Samt Emma Cederlöf ansvarar för kod 6042110–6042119.

**Beslutet skickas till**

Skoladministratörer  
Verksamhetsekonom  
Intern service  
Eva-Britt Hartikainen  
Thordis Sjöstrand

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	32
----------------------	---------------------	--------------------	----



§ 38 Dnr 2019-00007 002

**Anmälan av delegationsbeslut****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer rapporterade delegationsbesök och lägger dem till handlingarna.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden delges delegationsbeslut enligt nedanstående:

<b>Punkt</b>	<b>Delegat</b>	<b>Bilaga</b>
	<b>Förvaltningschef Åsa Unger</b>	
1.2.14	Prislista avseende tilläggsbelopp för schablonersättning avseende asylsökande elever i förskoleklass och grundskola BUN/2018/00473	1
1.2.20	Prislista avseende tilläggsbelopp för schablonersättning avseende asylsökande elever i förskoleklass och grundskola BUN/2018/00473	2
1.1.8	Prislista avseende tilläggsbelopp för schablonersättning avseende asylsökande barn i förskola 2019 BUN/2018/00474	3
	<b>Verksamhetschef Eva-Britt Hartikainen</b>	
1.1.21	Beslut om tilläggsbelopp BUN/2019/00041/606	4
	<b>Ordförande Jan-Eric Berger</b>	
4.9	Beslut om utbetalning ur Ahlquistska stipendiet	5
	<b>Rektor Gunilla Nauwerck</b>	
3.4	Beslut om anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation	6
3.4	<b>Rektor Jenny Karlsson</b>	
	Beslut om anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation	7

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	33
----------------------	---------------------	--------------------	----

## Forts. § 38

	<b>TF rektor Krister Nordström</b>	
3.4	Beslut om anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation	8
	<b>Förskolechef Karin Öst</b>	
3.4	Beslut om anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation	9
3.4	Beslut om anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation	10
	<b>Skolskjutshandläggare Maria Rodin</b>	
1.2.26	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende	11
1.2.27	Ansökan om skolskjuts för elev med särskilda skäl	12

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av delegationsbeslut 2019-02-12

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	34
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 39 Dnr 2019-00008 600

## Anmälan av inkomna skrivelser och protokollsutdrag m.m.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

### Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden delges inkomna skrivelser och protokollsutdrag m.m. för tiden 2019-01-30 – 2019-02-27 enligt nedanstående:

Datum	Förvaltning/Nämnd/Övrigt
	<b>Barn- och utbildningsförvaltningen</b>
2018-12-14	Förvaltningsövergripande samverkan BUN/2019/00003/021
2019-01-17	Inrapporterade skador och tillbud 2018
	<b>Kommunfullmäktige</b>
2019-02-04	Omfördelning budgetmedel 2018 och 2019
2019-02-04	Fyllnadsval – ersättare i barn- och utbildningsnämnden
	<b>Skolverket</b>
2019-01-31	Kostnader BUN/2017/000342/047
2019-01-31	Rekvisition - Likvärdig skola 2019
2019-01-31	Insatser
2019-01-31	Läxhjälp
2019-01-31	Omsorg under kvällar, nätter och helger 2019
2019-01-31	Antalet barnomsorgsplatser planeras att erbjudas

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	35
----------------------	---------------------	--------------------	----

§ 40 Dnr 2019-00036 600

## Muntliga rapporter till nämnd 2019

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporterna och lägger dem till handlingarna.

---

### Ärendet

Muntliga rapporter lämnas över följande:

- A. Pågående byggnationer
- B. Centrala elevrådet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	36
----------------------	---------------------	--------------------	----