

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Sammanträdesdatum	2021-08-30
Paragrafer	§§ 78 - 91
Plats och tid	Nämndrummet, kl. 09:00 – 11:30 Digitalt via Teams
Beslutande	Se närvarolista, sid 2

Justeringsdag	2021-09-03
Tid för anslag	2021-09-03 – 2021-09-24

Pär-Olof Stål, ordförande

Karina Nilsson, sekreterare

Patric Rosenqvist, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.

Närvarolista och omröstningsprotokoll

LEDAMÖTER	NÄRVARO		OMRÖSTNINGSPROTOKOLL							
	TJG	EJ TJG								
Pär-Olof Stål (C)	X									
Camilla Jonsson (C) ersättare Carina Karlsson (C)	D	X								
Lennart Andersson (C) ersättare Kjell Englund (C)	D	X								
Linda Elgestad (M)	D									
Jan Nilsson (KD) ersättare Hans Blom (L)	D	X								
Maria Lind (S)	D									
Patric Rosenqvist (S)	D									
Ida Viberg (S)	D									
Agneta Grehn (V) ersättare Elisabet Brolin (SD)	D	X								
Rino Hedblom (SD)	D									
Eva-Mai Mineur (SD)	D									
Antal	11									

ERSÄTTARE	NÄRVARO		NOTERINGAR
	TJG	EJ TJG	
Kjell Englund (C)	D		
Carina Karlsson (C)	D		Närvaro §§ 78 - 87
Björn Celind (C)			
Frida Stål (M)			
Hans Blom (L)	D		
Kim Tjernberg (S)			
Mustafa Sido (S)			
Mats Eriksson (S)			
Maja Nordin (V)			
Elisabet Brolin (SD)	D		
Jerry Andersson (SD)			

Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D

ÖVRIGA NÄRVARANDE	PARAGRAFER
Anna-Lena Svedberg tf förvaltningschef	
Karina Nilsson, nämndsekreterare	
Gunnel Ivarsson, verksamhetsekonom	§§ 78 - 87
Anna Allenbäck, verksamhetscontroller	§ 84
Malin Thurfjell, verksamhetschef	
Elin Ljung, verksamhetschef	
Ingrid Nyström, programansvarig	§ 81
Lisa Johansson, Vision	§§ 79, 80, 86

Innehållsförteckning

§ 78 Godkännande av dagordning	4
§ 79 Månadsrapport.....	5
§ 80 Muntlig rapport - Uppföljning av handlingsplan	6
§ 81 Muntlig rapport - Programmet Integration och Egenförsörjning	7
§ 82 Uppgradering av verksamhetssystem	8
§ 83 Val av dataskyddsombud	9
§ 84 Bidragsreglemente KUS	10
§ 85 Sammanträdesdagar 2022.....	12
§ 86 Tema - muntlig info om nämnden och organisationsförändringen	13
§ 87 Rapporter och delgivningar	14
§ 88 Protokoll	15
§ 89 Redovisning av delegationsbeslut	16
§ 90 Domar och beslut.....	17
§ 91 Övrigt	18

§ 78 Godkännande av dagordning

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner ärendelistan.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

Beslutsunderlag

Ärendelista daterad 2021-08-30

§ 79 Månadsrapport

Dnr 2021-00014

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Det ekonomiska utfallet för perioden uppvisar en negativ budgetavvikelse med -1,2 mkr för den skattefinansierade verksamheten och +0,4 mkr för resultatenheterna, sammantaget en negativ budgetavvikelse med -0,8 mkr. (I de bokförda kostnaderna ingår ankomstregistrerade fakturor med -0,15 mkr som ska bestridas). Det innebär att det ekonomiska utfallet, i förhållande till budget, förbättrats med 1,0 mkr sedan föregående månadsrapport per maj månad.

Resultatenheternas utfall har förbättrats med 1,7 mkr sedan maj månad, vilket är förväntat då bemanningens genomsnittliga lönekostnader är lägre under sommaren med alla timanställda sommarvikarier.

Prognosen för helåret är att förvaltningen ska uppvisa noll i budgetavvikelse med hjälp av bland annat vakanshållande av kvalitetsutvecklartjänsten, utnyttjande av erhållna statsbidrag för familjehemsplaceringar samt utnyttjande av balanserade statsbidrag från tidigare år.

Beslutsunderlag

Månadsrapport juli

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 80 Muntlig rapport - Uppföljning av handlingsplan för hantering av förvaltningens budgetunderskott

Dnr 2020-00076

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Malin Thurfjell redogör för de områden som berör Försörjningsenheten och AME. Målet är att minska antalet hushåll som går på försörjningsstöd samt minska medelutbetalningen i hushållen.

Handlingsplanen har sitt ursprung i den analys av försörjningsstödet som presenterades på nämnden 2020-11-23.

Arbetet framåt innebär:

- Analys, avrapport och ny rapport gällande "långliggare" som haft försörjningsstöd 13 månader eller längre.
- Rehabteam och mixteam, nya team som bland annat ska jobba med arbetsförmågebedömningar.
- Anställningsformer, se över former i syfte att utöka sysselsättningsgraden.
- Platser för praktik och dyl, framför allt inom Fritidsbanken och Bilpoolen.

Verksamhetschef Elin Ljung redogör för placeringskostnader. Beslut togs i nämnden i april gällande en del åtgärder, utökade arbetsuppgifter på Familjeteamet, träningslägenheter samt rekrytering av familjehem. Arbetet går framåt.

- Utökning av arbetsuppgifter och arbetstider på Familjeteamet startar nu den 1/9.
- Träningslägenheterna är inte helt klara, kontrakt från 1/10. Det finns 4 st lägenheter lediga på Stenbacken.
- Tidsplanen håller gällande rekrytering av familjehem. Stödtelefon och handledning införs samt utbildning för familjehem i Trygghetscirkeln.

§ 81 Muntlig rapport - Programmet Integration och Egenförsörjning

Dnr 2020-00125

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund till detta är ett beslut i Kommunstyrelsen om koncernövergripande program Två koncernövergripande program med stora beröringspunkter startas och hålls samman med gemensam styrning; Integration och egenförsörjning samt Näringsliv och tillväxt.

Man jobbar vidare med jämlikhetsutredningen. Man utreder utbildningsbehov med hjälp av HUF men tar också hjälp från civilsamhället. Systemtänk ur ett familjeperspektiv. Viktigt att jobba på att individer inte "faller mellan stolarna". Jobba med psykisk ohälsa. Allt för att få ut folk i försörjning.

Programansvarig Ingrid Nyström redogör det aktuella läget gällde programmet för Integration och Egenförsörjning.

§ 82 Uppgradering av verksamhetssystem

Dnr 2020-00128

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner en investering i Lifecaremoduler till ett belopp av 534 tkr som hanteras inom den årliga investeringsbudget som nämnden förfogar över. Tillkommande årliga kostnader för avskrivning och ränta med totalt 575 tkr under investeringens avskrivningstid, samt utökad driftkostnad med 147 tkr per år bekostas inom befintlig ram.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och socialnämndens avtal gällande nuvarande verksamhetssystem Procapita från leverantören Tieto går ut 2021-08-31. Förvaltningen gör bedömningen att det är mest effektivt att fortsätta arbeta i samma system, men med en successiv övergång till den nya miljön Lifecare. Söderhamns kommun äger verksamhetssystemet med fri nyttjanderätt och ett avtal skrivs med leverantören Tieto i form av kontrakt avseende drift och support. Förvaltningen har tagit fram prioriteringsordning avseende inköp av moduler.

Enligt kostnadsförslag uppgår utgiften för investeringen till 534 tkr, som kan hanteras inom nämndens årliga investeringsbudget (den s. k. investeringsmiljonen). Avskrivningstiden uppgår till fem år. Totalkostnaden för investeringen i form av avskrivning och ränta under fem år uppgår till totalt 575 tkr. Investeringen i nya moduler innebär även en ökad årlig driftkostnad med 147 tkr per år som tillsammans med avskrivning och ränta hanteras inom befintlig ram.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2021-08-18

Kostnadsförslag daterat 2021-08-18

Beslutet skickas till

Enhetschef Stabsenheten Angelica Spångberg Söderberg

§ 83 Val av dataskyddsbud

Dnr 2021-00038

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att utnämna Laura Gashi till dataskyddsbud från och med den 1 september 2021.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2017 har Kommunalförbundet Hälsingland (KFH) uppdraget att vara anställande myndighet för ett gemensamt dataskyddsbud för förbundets medlemskommuner. Nuvarande dataskyddsbud avslutar sin anställning den 31 augusti. Enligt dataskyddsfördordningens artikel 37 ska varje personuppgiftsansvarig utnämna ett dataskyddsbud. KFH har inkommit med en skrivelse i vilken föreslås att Laura Gashi utnämns till nytt dataskyddsbud från och med den 1 september 2021.

Beslutsunderlag

Kommunalförbundet Hälsinglands skrivelse, daterad 2021-07-21

Beslutet skickas till

Laura Gashi
Kommunalförbundet Hälsingland
Integritetsskyddsmyndigheten

§ 84 Bidragsreglemente KUS

Dnr 2021-00052

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden ställer sig positiv till förslaget till bidragsreglemente och antar därmed upprättat yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och samhällsservicenämnden (KUS) har under ett antal år arbetat med att ta fram ett förslag på nytt bidragsreglemente och det har nu varit på en öppen remiss till den som så önskar komma med ett yttrande. KUS skall enligt beslut från Kommunfullmäktige (KF) även remittera förslaget till övriga nämnder i kommunens organisation.

Arbetsmarknads- och socialnämnden (ASN) har dock identifierat ett antal frågeställningar som vi önskar att Kultur- och samhällsservicenämnden (KUS) tar ställning till och förtydligar innan bidragsreglementet slutförs:

1. I bidragsreglementet anges att "...ansvarig nämnd är den nämnd som enligt sitt reglemente ansvarar för verksamhetsområdet..." (sidan 5). Det kan lätt uppstå gråzoner, och ASN föreslår därför ett förtydligande angående hur man ska avgöra vilken nämnd som är ansvarig.
2. I ett annat stycke står det beskrivet att " budget för respektive bidrag beror på de medel som tilldelats nämnden..." (sidan 5). Detta syftar på att varje nämnd ska få tilldelade medel för ansökningar. ASN föreslår ett förtydligande angående hur medel ska fördelas innan man vet ansökningarnas antal och vilket bidrag man söker för.
3. ASN anser att det är bra att demokratikravet förtydligas i förslaget till bidragsreglementet (sidan 5). Dock saknar ASN en mer utförlig beskrivning del i reglementet, hur dessa demokrativillkor ska följas upp. ASN föreslår därför ett förtydligande angående hur kommunala bidrag endast kan lämnas till verksamheter som är förenliga med samhällets grundläggande värderingar (demokrativillkoren) och att det införs ett särskilt stycke om detta i reglementet. Vägledande text för hur detta ska kunna följas upp finns i SOU 2019:35 - Demokrativillkor för bidrag till civilsamhället, se sid 457–463.

Forts § 84

4. Investeringsbidrag verkar endast vara tillämpligt för föreningar som äger en anläggning (sidan 8). ASN föreslår ett förtydligande angående vad som gäller för en förening som är beroende av t ex en maskin, motor eller liknande för att kunna bedriva sin verksamhet, men som inte har en anläggning upptagen i sin balansräkning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2021-08-25
Bidragsreglemente KUS

Beslutet skickas till

Kultur- och samhällsservicenämnden

§ 85 Sammanträdesdagar 2022

Dnr 2021-00020

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden föreslås godkänna föreslagna sammanträdes- och strategidagar för 2022.

Under juli månad 2022 har Arbetsmarknads- och socialnämnden inget sammanträde. Om behov uppkommer och inte kan avvaktas bör möjlighet ges för arbetsutskottet att fatta beslut i Arbetsmarknads- och socialnämndens ställe i alla ärenden, förutom där delegering enligt lag eller författning inte är möjligt. Beslutet bör omfatta perioden 2022-06-21 – 2022-08-28.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och socialnämnden har att bestämma sammanträdesdagar för 2022.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen föreslår följande sammanträdesdagar för 2022. Sammanträdestiden föreslås vara kl. 09:00 – 12:00 för nämnden och 08:30 – 12:00 för arbetsutskottet.

	jan	febr	mars	apr	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
AU	10	7	14	11	9	7	4 18	15	12	10	7	5
ASN	24	21	28	25	23	20	-	29	26	24	21	19

Nämndens strategidagar föreslås äga rum 5 - 6 september 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2021-07-21

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 86 Tema - muntlig information om nämnden och organisationsförändringen

Dnr 2021-00012

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande förvaltningschef Anna-Lena Svedberg redogör för ärendet. Nu när vi står inför den stora organisationsförändringen, så är det viktigt att vi har med det som en stående punkt på varje nämndssammanträde. Syftet med detta tema blir att Anna-Lena ska varje månad informera om hur förvaltningens arbete ska gå till. Det kommer att krävas ett stort arbete för att det ska bli ett bra avstamp.

På koncernledningsnivå har man startat ett arbete med processer, vem som äger processerna etc. Det krävs att man tänker helhet. Man ska se över titlar, roller, stödfunktioner, chefsstruktur samt att cheferna får rätt förutsättningar för att vara chef.

Ett internt arbete inom ASN och också startat. Verksamhetscontroller Anna Allenbäck jobbar tillsammans med enhetscheferna för att se över de interna processerna.

§ 87 Rapporter och delgivningar

Dnr 2021-00011

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen och lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

En förteckning över inkomna skrivelser och följande handlingar har delgivits nämnden:

- Postlista vecka 22 - 32
- Beslut KS 2021-05-25, § 150
- Beslut KF 2021-06-14, §§ 182, 183, 191, 197, 205
- Beslut KUS 2021-06-16, § 103
- Beslut KS 2021-08-10, 164, 185
- Kommunens handlingsplan för GDPR
- Beslut IVO 2021-06-22, Dnr 3.5.1-60816/2020-13

Förvaltningschefens muntliga rapport

Biträdande förvaltningschef Anna-Lena Svedberg berättar att förvaltningens fokus är att få ekonomin i balans. Man jobbar med målorganisationen inför den nya organisationen. Den 1/9 är det chefsdag för alla chefer inom ASN. Kommunchef Patrik Jakobsson, Kommunråd John-Erik Jansson och ordförande Pär-Olof Stål kommer att närvara under dagen för att prata om "Ledarskap i föränderlig tid". Cheferna behöver stöd i det här förändringsarbetet. Maria Thornberg från företagshälsovården är med som samtalsledare. Uppföljning på chefsdagen kommer att ske den 21/9. Planeringen pågår inför strategidagarna den 6 – 7 september. KPMG och kommunrevisionen kommer att delta dag 1.

Ordförandens muntliga rapport

Ordförande Pär-Olof Stål pratar om strategidagarna, två jätteviktiga dagar. Inbjudan är utskickad. Begränsat antal som får vara med fysiskt. Endast den 11 ordinarie ledamöterna får närvara, resten med på Teams. Anmäl deltagande till nämndsekreteraren. Revisionen är med dag 1 på grund av den anmärkning de gjort på 2020 års verksamhet. ASN fick ett "gult kort" och man vill inte fått ett "rött kort".

§ 88 Protokoll

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga de presenterade protokollen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående protokoll har delgivits nämnden:

ASN 2021-06-14

AU 2021-07-05

AU 2021-07-19

AU 2021-08-09

§ 89 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av presenterade delegationsbeslut och lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga delegationsbeslut fattade i verksamhetssystemet Procapita under tiden 2021-06-01 - 2021-07-31 samt personalärenden under tiden 2021-06-01 – 2021-07-31 delges nämnden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för perioden.

§ 90 Domar och beslut

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att domarna och besluten läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande domar och beslut har inkommit:

Förvaltningsrätten i Falun Mål nr 4916-20
Förvaltningsrätten i Falun Mål nr 1973-21
Förvaltningsrätten i Falun Mål nr 2614-21
Hudiksvalls Tingsrätt Mål nr T 864-21
Förvaltningsrätten i Falun Mål nr 2943-21
Förvaltningsrätten i Falun Mål nr 2591-21
Kammarrätten i Sundsvall Mål nr 228-21

Beslutsunderlag

För perioden inkomna domar och beslut

§ 91 Övrigt

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Carina Karlsson (C) tar upp frågan om hur vi jobbar med bärplockare. Hon upplever en oro för de barn man ser i bärplockarbussarna.

Verksamhetschef Elin Ljung redogör för arbetet. Det finns en person i kommunen som är samordnare för detta som jobbar på Kommunstyrelseförvaltningen. Förebyggandeenheten har gjort uppsökande verksamhet i bärplockarlägren. Det har lett till någon enstaka orosanmälan. Till nästa år ska man göra informationsbroschyrer på flera språk gällande socialtjänstens verksamhet som kan delas ut. Men sammanfattningsvis så har arbetet fungerat bra, bättre än tidigare år.

Undertecknat av följande personer

PÄR-OLOF STÅL

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-09-03 13:28:08
Transaktionsidentitet: 28D126910D42D2286AAF795B660CEA4717DDCC2809

PATRIC ROSENQVIST

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-09-03 13:30:27
Transaktionsidentitet: 60C900DC6D63C8986AD02F4355CE4B4AEF32D4AF37

Åsa Karina Nilsson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-09-03 13:33:50
Transaktionsidentitet: 3CF511A37B24F274CF65F636F44526025A70A5C8E5

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Söderhamns kommun

Organisationsnr: 212000-2353

E-post: asn@soderhamn.se

Hemsida: www.soderhamn.se