

Arbetsmarknads- och socialnämnden

Sammanträdesdatum	2021-12-13
Paragrafer	§§ 128 - 140
Plats och tid	Rådhuset, Fullmäktigesalen, kl. 09:00 – 11:55
Beslutande	Se närvarolista, sid 2

Justeringsdag	2021-12-20, kl.15:00
Tid för anslag	2021-12-20 – 2022-01-10

Pär-Olof Stål, ordförande

Ulrika Söderholm, sekreterare

Eva-Mai Mineur, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.

Närvarolista och omröstningsprotokoll

LEDAMÖTER	NÄRVARO		OMRÖSTNINGSPROTOKOLL							
	TJG	EJ TJG								
Pär-Olof Stål (C)	X									
Camilla Jonsson (C)	X									
Lennart Andersson (C)	X									
Linda Elgestad (M)	X									
Jan Nilsson (KD)	X									
Maria Lind (S) Ersättare: Mats Eriksson (S)	X									
Patric Rosenqvist (S) Ersättare: Mustafa Sido	X									
Ida Viberg (S)	X									
Agneta Grehn (V)	X									
Rino Hedblom (SD)	X									
Eva-Mai Mineur (SD)	X									
Antal	11									

ERSÄTTARE	NÄRVARO		NOTERINGAR
	TJG	EJ TJG	
Mikael Krantz (C)			
Helena Torstensson (C)		X	
Björn Celind (C)			
Frida Stål (M)		X	
Hans Blom (L)		X	
Kim Tjernberg (S)			
Mustafa Sido (S)	X		
Mats Eriksson (S)	X		
Maja Nordin (V)			
Elisabet Brolin (SD)			
Jerry Andersson (SD)			

Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D

ÖVRIGA NÄRVARANDE	PARAGRAFER
Anna-Lena Svedberg tf förvaltningschef	
Ulrika Söderholm, nämndsekreterare	
Elin Ljung, verksamhetschef	
Malin Thurfjell, verksamhetschef	
Gunnel Ivarsson, verksamhetsekonom	
Anna Allenbäck, verksamhetscontroller	

Innehållsförteckning

§ 128 Godkännande av dagordning	4
§ 129 Månadsrapporter november	5
§ 130 Muntlig återrapport - Utveckling av stöd på hemmaplan	6
§ 131 Attest- och utanordningsreglementet 2022.....	7
§ 132 Delegationsordning	8
§ 133 Gallringsframställan	9
§ 134 Muntlig rapport - Programmet Integration och egenförsörjning	10
§ 135 Muntlig rapport - Programmet Näringsliv och tillväxt.....	11
§ 136 Tema - muntlig information om nämnden och organisationsförändringen	12
§ 137 Rapporter och delgivningar	13
§ 138 Protokoll	14
§ 139 Domar och beslut.....	15
§ 140 Redovisning av delegationsbeslut	16



§ 128 Godkännande av dagordning

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner ärendelistan.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

Beslutsunderlag

Ärendelista daterad 2021-12-13.

§ 129 Månadsrapporter november

Dnr 2021-00014

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Det ekonomiska utfallet för perioden uppvisar en positiv budgetavvikelse med 3,0 mkr för den skattefinansierade verksamheten och en positiv budgetavvikelse med 1,7 mkr för resultatenheterna Bemanning och Bilpool. Försörjningsstödet kostar fortfarande mer än budgeterat men summan av utbetalt försörjningsstöd är -0,8 mkr lägre än motsvarande period förra året. Antalet externa placeringar av barn är två fler, antalet externt placerade vuxna är tre färre och skyddsplaceringar en mer jämfört med föregående månad. En beviljad och utbetald ersättning från Migrationsverket med 0,9 mkr för placeringskostnader under perioden 2020-07-01 – 2021-06-30 påverkar budgetavvikelsen positivt. AME har fortsatt lägre kostnader än budgeterat då de skapade anställningarna är färre (framför allt inom 40 - 50 jobben) samt vakanta tjänster.

Prognosen för helåret är att förvaltningen kommer att uppvisa en positiv budgetavvikelse med 1,5 mkr för den skattefinansierade verksamheten och ett positivt resultat för bemanningen med 1,0 mkr. Politisk verksamhet, förvaltningsledning, stabsenhet, förvaltningsövergripande verksamhet, driftbidrag föreningar. Utfall för perioden är en positiv budget-avvikelse med 0,7 mkr. Vakant kvalitetsutvecklartjänst, lägre kostnad för socialjouren samt lägre kostnader för utbildning och resor är huvudorsaker. Prognos för helåret är en positiv budgetavvikelse med 0,7 mkr.

Beslutsunderlag

Månadsrapport november
Bemanningsenheten nämnd dec köpta tjänster årsarbetare
Timmar- och årsarbetare 2021
Resultatrapport november
Statistik RC 2021-11

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 130 Muntlig återrapport - Utveckling av stöd på hemmaplan

Dnr 2019-00098

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna och påtalar betydelsen att vi inte frångår lagstiftningsnivåerna i våra beslut och att vi med utgångspunkt från lagstiftningen fortsätter hålla fokus på kvaliteten i våra placeringar.

Sammanfattning av ärendet

På dagens sammanträde redovisar verksamhetschef Elin Ljung utvecklingen av stöd på hemmaplan. Det är inget avvikande. Man har följt upp Stenbacken och Familjeteamet. Placeringen blir kvar i hemmet, man hoppar över placeringen på HVB hem. Man tar i stället hem klienter på ett säkert sätt genom mera stöd hemma på kvällar och helger. I samband med denna rapportering uppkommer frågan om hur man säkerställer att barnen mår bra. De gör man genom att barnen får stöd hemma, i skolan och genom sjukvården. Kommunpolis Stefan Zäll ställer sig positivt till att vi är mer där barnen befinner sig.

Kvalitén får inte sänkas för att hålla ekonomin.

§ 131 Attest- och utanordningsreglementet 2022

Dnr 2021-00008

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna förslaget till beslutsattestanter, ersättare och utanordnare för Arbetsmarknads- och socialnämndens ansvarsområden, att gälla fr o m 2022-01-01 inom ansvarsintervallet 7000000 - 7019000. I samband med övergång till ny sektorsorganisation övergår attesträtt till utsedd chef för befattningen inom ansvarsområdet. För övriga ansvarskoder fattar berörda nämnder beslut om beslutsattestanter och ersättare.

Namngivna personer med attesträtt för hantering av utbetalning, bokföring, rättning och makulering avseende försörjningsstöd som hanteras via Procapita/Lifecare och Internetbank kvarstår tills andra personer utsetts för arbetsuppgiften.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande attest- och utanordningsreglemente skall varje nämnd/styrelse utse befattningar med rätt att attestera de ekonomiska transaktioner som uppstår i verksamheten. Det har upprättats ett förslag till beslutsattestanter med ersättare samt utanordnare för Arbetsmarknads- och socialnämndens ansvarsområden.

I attest- och utanordningsreglementet som antagits av kommunfullmäktige 1996-08-19, § 117, ges riktlinjer för hur styrelser och nämnder skall hantera och kontrollera sina ekonomiska transaktioner. Här sägs bland annat att två befattningshavare alltid skall attestera den ekonomiska transaktionen varav beslutsattesten alltid skall vara den ena. Beslutsattest innebär att kontroll sker av att beställning har skett, att beslut har fattats och att villkoren stämmer överens med överenskommelsen. I beslutsattesten ligger också ansvaret för konteringen. I ansvaret att vara beslutsattestant ligger även ett budgetansvar för den internbudget som beslutsattestanten tilldelats för sitt ansvarsområde. Beslutsattesträtten avser drift- och investeringsbudget samt balansräkning inom respektive attestants ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2021-12-09

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 132 Delegationsordning

Dnr 2020-00025

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att anta delegationsordning i sin helhet.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunallagens (KL) 6 kap kan beslutanderätten delegeras. Det innebär att självständig beslutanderätt överförs, det vill säga någon ges i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar. Besluten gäller på samma vis som om nämnden själv fattat dem. Delegationsordningen revideras fortlöpande, senast vid nämndens sammanträde 2021-06-14, § 70.

Delegationsordningen behöver åter revideras på grund av den nya organisationen. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen föreslår att ändringen i delegationsordningen antas.

Delegationsordningen kommer att vara ett levande dokument. Behov av fler förändringar kommer att finnas i uppstartsskedet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2021-11-30

Förslag till ändringar, daterat 2021-11-30

Tidigare beslutad delegationsordning, daterat 2021-06-14

Tjänsteutlåtande från KS gällande delegationsordning, daterat 2021-11-03

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 133 Gallringsframställan

Dnr 2021-00072

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att digital inkommen handling inte skrivs ut för arkivering från och med den 1 januari 2022, samt att inkommande analoga handlingar gallras efter inskanning i Ciceron från och med den 1 januari 2022, om inte den analoga handlingen måste bevaras enligt lag eller annan författning eller om andra omständigheter talar emot gallringen.

Inkommande analog handling förvaras på anvisad plats kronologiskt och gallras efter en månad förutsatt att inkommande handling är inskannad i systemen och visuellt kontrollerad att originalet överensstämmer med det inskannade digitala originalet.

Sammanfattning av ärendet

Den kommunala förvaltningen blir alltmer digitaliserad, vilket medför att myndigheter handlägger ärenden med hjälp av elektroniska handlingar. Effektiviteten och flexibiliteten ökar då handläggaren snabbt får åtkomst till handlingar oberoende av var denne befinner sig. Myndigheter upprättar i stor utsträckning handlingar i elektroniskt skick redan från början och erbjuder ofta olika sätt för enskilda att lämna in handlingar i ett elektroniskt skick. Parallellt med det brukar myndigheterna ta emot och upprätta en del handlingar på papper.

De handlingar som kommer in eller upprättas på papper kan skannas in, digitaliseras, detta möjliggör en fortsatt elektronisk ärendehandläggning. För att inte behöva hantera och förvara både pappersoriginal och elektroniska kopior kan myndigheten vilja gallra pappersoriginalen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2021-11-17

Kommunstyrelsens gallringsutredning daterad 2021-10-26

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 134 Muntlig rapport - Programmet Integration och egenförsörjning

Dnr 2020-00125

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund till detta är ett beslut i Kommunstyrelsen om koncernövergripande program Två koncernövergripande program med stora beröringspunkter startas och hålls samman med gemensam styrning; Integration och egenförsörjning samt Näringsliv och tillväxt.

Kommunfullmäktigebeslutet har nu förtydligats genom beslut i Kommunstyrelsen:

- Integration och egenförsörjning – optimering av förutsättningar för innanförskap snarare än utanförskap genom en lång rad strategier och aktiviteter. Ännu bättre möjligheter till egenförsörjning och bra liv bortom det sociala arvet.

Programansvarig Ingrid Nyström redogör det aktuella läget.

Kommunen, Organisationer, Näringslivet är mottagare

- Jobba med attityder
- Möta individer med egna lösningar/insteg i egenförsörjning
- Nya jobb

Kommunen - Aktörer – Civilsamhället – Enskilda individer – Näringslivet är möjliggörare

- Bygg nya system
- Stärk samverkan och nya samverkan
- Jobba med attityder

Det är en djup och kontinuerlig samverkan för att jobba med attityderna med möjliggörarna. Det är en process för personerna.

Processer 2022 att kommunicera:

- Praktikmodellen
- Jämnlighetsutredning
- Övergripande kommunikation internt och externt
- Fler i utbildning

§ 135 Muntlig rapport - Programmet Näringsliv och tillväxt

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund till detta är ett beslut i Kommunstyrelsen om koncernövergripande program Två koncernövergripande program med stora beröringspunkter startas och hålls samman med gemensam styrning; Integration och egenförsörjning samt Näringsliv och tillväxt.

Programansvarig Ola Andersson redogör det aktuella läget för tillväxtstrategin som man jobbat med under året. Pandemin gör att det har blivit en utflytt från storstäderna, vilket gynnar oss småkommuner. En studie visar att endast 12% vill bo i en stor stad.

Utveckling pågår på Flygstaden med bland annat utbildningar och att Söderhamn får en beredskapsflygplats.

Kommunen lägger ett stort fokus på turismen för att få hit fler besökare. Det har ökat med besöksnätter i kommunen.

Nytt planprogram – jobba ut åt skärgården
Ny centrumplan – mera hängområden och öppna upp mot ån.

§ 136 Tema - muntlig information om nämnden och organisationsförändringen

Dnr 2021-00012

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Tillförordnad förvaltningschef Anna-Lena Svedberg redogör för ärendet som också är en stående punkt på nämndens sammanträden framöver.

Det pågår ett intensivt arbete med riskbedömningar. Dessa utförs i de nya sektorerna av särskilt utsedda riksbedömningsledare och alla enheter inom ASN ska riskbedömas. I riskbedömningarna fokuserar man på ohälsa och olycksfall. Därefter upprättas projektplaner för varje sektor där det beskrivs tidsplan för genomförande och eventuella åtgärder som behöver genomföras.

Tjänstetillsättningarna av verksamhetschefer är inte klart än. Annonsering av enhetschefstjänsterna kommer förmodligen efter nyår.

Nämnden har hållits informerad under hela processen. De följer processen för att se effekterna. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen kommer att lämna över till de nya sektorernas verksamhet av god kvalitet.

Det har inkommit synpunkter från medborgare i form av insändare i tidningen. Det sker otroligt många olika samtal med medarbetarna på olika nivåer i förvaltningen, behovet av stöd och samtal varierar dock mycket.

Ordförande Pär-Olof Stål tillägger att vi nu är inne i en kritisk period då vi i praktiken ska gå över i en ny organisation. Det är nu vi verkligen får kvitto på hur våra lösningar kommer att fungera. Det är svårt att förutse alla aspekter av det och det är delvis en okänd resa att följa med på. Viktigt att vi lyssnar och är villiga att pröva och ompröva våra lösningar.

§ 137 Rapporter och delgivningar

Dnr 2021-00011

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen och lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

En förteckning över inkomna skrivelser och följande handlingar har delgivits nämnden:

- Beslut KS 2021-11-23 § 313
- Postlista vecka 44 - 46

Förvaltningschefens muntliga rapport

Biträdande förvaltningschef Anna-Lena Svedberg berättar att en Lex Sarah rapport har inkommit från en enhet inom förvaltningen, varvid intern granskning påbörjades för att se huruvida anmälan till IVO ska göras. Lex Sarah är en del i det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas i verksamheter inom socialtjänsten. Syftet är att komma till rätta med brister i den egna verksamheten och förhindra att liknande missförhållanden uppkommer igen. Vi genomför nu en utredning i syfte att klarlägga huruvida vi har brustit och hur vi i sådana fall ska arbeta med åtgärder för att förhindra att något liknande inträffar igen.

Det är trygghetsskapande med god folkhälsa. Vikten av att vaccinera sig är stor. Bemanningen genomför nu ett arbete med att öka vaccinationsgraden hos timanställda. De som önskar hjälp med att boka tid för vaccination får de av medarbetare vid Bemanningseenheten. Viktigt att frågan om man är vaccinerad eller inte är helt frivillig att svara på.

Vissa kommuner har infört ett krav på vaccination för medarbetare i vårdnära yrken. Söderhamns kommun följer Folkhälsomyndighetens rekommendationer med hemarbete, hygien, hålla avstånd samt möjliggöra vaccination på arbetstid. Samtliga enheter inom förvaltningen har genom enhetscheferna fått uppdrag att uppdatera riskbedömningarna och handlingsplanerna avseende Covid-19.

Ordförandens muntliga rapport

Ordförande Pär-Olof Stål berättar om pågående medierapportering om ökade brott mot bakgrund av drogsituationen i Söderhamn. Söderhamn hamnar på "kartan igen" med en negativ bild. Söderhamn toppar statistiken gällande antalet brott per 10.000 invånare, Söderhamn 131, Gävle 121 och Ljusdal 45. Är vi bättre att koppla brott till drog-situationen eller sker det fler brott. Om man öppnar upp i centrum och får ut fler i sysselsättning så minskar brotten.

Pär-Olof avslutar med att säga att detta var sista nämnden och vill därmed tacka alla för ett konstruktivt arbete.

§ 138 Protokoll

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga de presenterade protokollen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående protokoll har delgivits nämnden:

AU 2021-12-06

ASN 2021-11-22

§ 139 Domar och beslut

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att domarna och besluten läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande domar och beslut har inkommit:
Förvaltningsrätten Falun Mål nr 1651-21
Förvaltningsrätten Falun Mål nr 1757-21
Förvaltningsrätten Falun Mål nr 5072-21

Beslutsunderlag

För perioden inkomna domar och beslut.

§ 140 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av presenterade delegationsbeslut och lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga delegationsbeslut fattade i verksamhetssystemet Procapita under tiden 2021-11-01 - 2021-11-30 samt personalärenden under tiden 2021-11-01 - 2021-11-30.

Undertecknat av följande personer

Eva-Mai Kristina Mineur

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-12-20 15:25:06
Transaktionsidentitet: D0090B634E6F9AF841AE6BE00D2901FDD834D5120F

PÄR-OLOF STÅL

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-12-20 15:19:12
Transaktionsidentitet: 97ECD9FC20B862A5BC5393928460436E730DC08B04

ULRIKA SÖDERHOLM

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2021-12-20 15:26:28
Transaktionsidentitet: 45F3D85E06781E8EEB3613F008A43C8DCD3B64BC2D

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Söderhamns kommun

Organisationsnr: 212000-2353

E-post: asn@soderhamn.se

Hemsida: www.soderhamn.se