

Överförmyndarnämnden

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| Sammanträdesdatum | tisdagen den 19 mars 2024 |
| Paragrafer | §§ 15-27 |
| Plats och tid | Rådhuset, Nämndrummet, kl. 09:00 |
| Beslutande | Se närvarolista, s. 2 |

| | |
|----------------|---------------------------|
| Justeringsdag | tisdagen den 19 mars 2024 |
| Tid för anslag | 2024-03-19 – 2024-04-09 |

Kenth Burvall, ordförande

Karina Nilsson, sekreterare

Lisbeth Hirsimäki, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.

Närvarolista och omröstningsprotokoll

| LEDAMÖTER | NÄRVARO | | OMRÖSTNINGSPROTOKOLL | | | | | | | |
|---|----------|--------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | TJG | EJ TJG | | | | | | | | |
| Kenth Burvall (C), ordförande | X | | | | | | | | | |
| Per-Yngve Velander (M), vice ordförande | X | | | | | | | | | |
| Lisbeth Hirsimäki (S) | X | | | | | | | | | |
| Antal | 3 | | | | | | | | | |

| ERSÄTTARE | NÄRVARO | | NOTERINGAR |
|---|---------|--------|------------|
| | TJG | EJ TJG | |
| Peter Myrasch Regnell (C) Ers för Kenth Burvall (C) | | | |
| Jan-Olof Högqvist (M) Ers för Per-Yngve Velander (M) | | X | |
| Monika Bodén (S) Ers för Lisbeth Hirsimäki (S) | | | |

Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D

| ÖVRIGA NÄRVARANDE | PARAGRAFER |
|---|------------|
| Karina Nilsson, nämndsekreterare | §§ 15 - 27 |
| Annica Norman, enhetschef | §§ 15 - 27 |
| Stefan Granlund, verksamhetsekonom | §§ 15 - 19 |
| Carina Lundqvist, överförmyndarhandläggare | §§ 20 - 24 |
| Johanna Högström, praktikant | §§ 15 - 27 |

Innehållsförteckning

| | | |
|------|--|----|
| § 15 | Upprop och godkännande av dagordning..... | 4 |
| § 16 | Val av justerare och tid för justering..... | 5 |
| § 17 | Styrdokument om informations- och IT säkerhet..... | 6 |
| § 18 | Månadsrapport 2024..... | 7 |
| § 19 | Statistik 2024..... | 8 |
| § 20 | Statistik till Länsstyrelsen för 2023..... | 9 |
| § 21 | Akt 1125 - Individärende..... | 10 |
| § 22 | Akt 2446 - Individärende..... | 10 |
| § 23 | Akt 2294 - Individärende..... | 11 |
| § 24 | Akt 2294 - Individärende..... | 12 |
| § 25 | Beslut från KS/KF till ÖFN 2024..... | 13 |
| § 26 | Information och rapporter till ÖFN 2024..... | 15 |
| § 27 | Information från Överförmyndarenheten..... | 16 |

§ 15 Upprop och godkännande av dagordning

Dnr 2024-00002

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

Underlag

Ärendelista daterad 2024-03-19



§ 16 Val av justerare och tid för justering

Dnr 2024-00003

Beslut

Lisbeth Hirsimäki (S) utses att tillsammans med ordförande Kenth Burvall (C) justera protokollet.

Justeringen sker digitalt den 2024-03-19, kl. 10.00

§ 17 Styrdokument om informations- och IT säkerhet

Dnr 2023-00099

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att säga JA till förslagen om informationssäkerhetspolicy och riktlinjer för informationssäkerhet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sedan våren 2023 arbetat med revidering av kommunens informationssäkerhetsdokument. Revideringsförslagen har sedan bearbetats i kommunens digitaliseringsråd. Kommunens sektorledningar har informerats om arbetet och särskilt har det påtalats om sektorernas arbete med kontinuitetsplanering. En mall för detta arbete har tagits fram. I detta arbete har kommunförvaltningen tagit fram förslag på nya styrdokument inom informations- och IT-säkerhetsområdet. Ärendet har sin grund i den granskning av kommunens arbete med beredskap för IT-störning som kommunrevisionen genomförde under 2022. Ärendet omfattar ett förslag till informations-säkerhetspolicy och ett förslag till riktlinjer för informationssäkerhet. Arbetet har genomförts med representanter från kommunkoncernens alla nämnder och bolag.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-18 att återremittera ärendet till kommunkoncernens samtliga nämnder och helägda bolag.

Underlag

KF § 221, 2023-12-18

KS 2023-00349

Söderhamns kommuns informationssäkerhetspolicy 2023-10-05

Protokollsutdraget skickas till

Kommunstyrelsen

§ 18 Månadsrapport 2024

Dnr 2024-00005

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna månadsrapporten för februari.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har utbildningsansvar för alla ställföreträdare och erbjuder såväl nya ställföreträdare grundutbildning som erfarna ställföreträdare fortbildning, under januari och februari har nämnden planerat för flertalet webbutbildningar fördelade över året.

Under 2023 initierade överförmyndarenheten samverkansmöten med övriga kommunala verksamheter, något som enheten fortsätter med under 2024 för att med tiden bli permanent. Syftet är att få större verksamhetskunskap för att underlätta ärendehantering, korta handläggningstider och för ökad kvalitet och rättssäkerhet. Informationsmöten om verksamheten med olika föreningar fortsätter under året och ett första informationsmöte har genomförts under februari. Överförmyndarenheten rekryterar ställföreträdare från KFH/Förvaltarenhet för komplicerade ärenden, möjligheten är en förutsättning för att hitta ställföreträdare för målgruppen som behöver professionellt stöd. Med anledning av att KFH organiserat om har förvaltarenheten ny enhetschef och även här finns en överenskommelse om att starta samverkansmöten för verksamheternas handläggare. För bättre verksamhetskänedom, korta handläggningstider och öka flödet med byte av förvaltare, något som gynnar den enskilde individens situation såväl den som har behov av förvaltare som den som inte längre har behov av professionellt stöd. Syftet är att öka rättssäkerheten i verksamheterna och ökad kvalitet.

Utfallet för perioden januari till februari är ett överskott mot budget med 291 tkr. Överskottet beror på lägre kostnader än budgeterat för verksamheterna, framför allt för verksamhet Godemän. Årsräkningar från Godemän kommer att granskas under våren och utbetalning av arvoden sker löpande efter granskningen. Prognosen för helåret är utfall enligt budget.

Underlag

Tjänsteutlåtande, den 14 mars 2024

Månadsrapport, den 14 mars 2024

Resultatrapport, den 14 mars 2024

Protokollsutdraget skickas till

Kommunstyrelsen

§ 19 Statistik 2024

Dnr 2024-00006

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna statistiken över ärendemängd per 29 februari och lägga redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas statistik över aktiva och avslutade ärende gällande godmanskap, förvaltarskap och förmynderskap.

Underlag

Ärendemängd 24-02

§ 20 Statistik till Länsstyrelsen för 2023

Dnr 2024-00014

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarenheten är skyldig att lämna in statistik till Länsstyrelsen varje år senast den 28 februari. Carina Lundqvist har lämnat in statistiken och redogör för detta på dagens sammanträde.

Underlag

Statistik 2023



§ 21 Akt 1125 - Individärende

Sekretess enligt 32 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.



§ 22 Akt 2446 - Individärende

Sekretess enligt 32 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.

§ 23 Akt 2294 - Individärende

Sekretess enligt 32 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.

§ 24 Akt 2294 - Individärende

Sekretess enligt 32 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.

§ 25 Beslut från KS/KF till ÖFN 2024

Dnr 2024-00008

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande beslut från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har inkommit till överförmyndarnämnden sedan föregående sammanträde:

Beslut KF, § 34, 240226 – Hantering av resultatbalansering 2023 års budgetavvikelser Söderhamns kommun

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande, daterat 2024-03-12

§ 26 Information och rapporter till ÖFN 2024

Dnr 2024-00007

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande information och rapporter har inkommit till överförmyndarnämnden sedan föregående sammanträde:

- Nyhetsbrev för överförmyndare, SKR
- Nytt sätt för Migrationsverket att delge beslut, SKR
- Nyheter för överförmyndare, SKR
- Tillgänglighetsrådets protokoll 2023-12-05
- Begäran om register, Länsstyrelsen Dalarnas län

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterat 2024-03-12

§ 27 Information från Överförmyndarenheten

Dnr 2024-00004

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Angående flytt och arbetsmiljö

Efter flytten till Kungsgatan 8 har vi några detaljer kvar, vi har haft husmöte tillsammans med de andra enheterna och planerar för skyddsrand och ett schema för att sköta det praktiska i köket. Arbetsmiljömässigt och med anledning av att lokalerna är lyhörda ska Faxeholmen gå igenom för att mäta och se över vilka åtgärder som är möjlig att göra för att lämna ett kostnadsförslag.

Utbildning enheten

Enheten deltog på webbutbildning, överförmyndarnyheter med Jan Wallgren den 8 mars. Jan redogör för ett antal nya rättsfall och en del grundläggande handlägningsfrågor. Utbildningen genomförs varje år på våren.

Redovisning förvaltningsåret 2023

Ett stort antal årsräkningar har kommit in till enheten och det beräknas komma in fler i år än tidigare år. Dock har vi ett antal personer som inte lämnat in och enheten har därför skickat ut 31 påminnelser om att lämna in årsräkning.

Utbildning av ledamöter i överförmyndarnämnd

Jan Wallgren håller utbildning för nämnd om överförmyndarfrågor.

"Allt en nämndsledamot behöver veta om sitt uppdrag och om nämndens verksamhetsområde. Inte bara om beslutsfattande utan också frågor om delegering, jäv, sekretess och uppföljning av verksamheten. Utbildningen hålls i första hand digitalt."

Praktikant

Vår praktikant Johanna Högström gör sin sista vecka nu och vi tackar av henne nu på fredag.