



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
SÖDERHAMNS KOMMUN

Nämnd Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-04-29
Öppet sammanträde för allmänheten

Plats och tid Rådhuset, Fullmäktigesalen, kl 09:00

Utses att justera Jan-Erik Tynong

Justeringens plats och tid Förvaltningshuset, kl. 11.00

Paragrafer §§ 18-22, 26-32

Underskrifter


Karin Velander, ordförande


Denise Andersson, sekreterare


Jan-Erik Tynong, justerare

ANSLAG/BEVIS Protokollerna är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Paragrafnummer §§ 18-22, 26-32

Nämnd/Styrelse Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-04-29

Tid för anslag 2020-05-07 - 2020-06-01

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsnämndens förvaltningskontor
Förvaltningshuset, Söderhamn

Underskrift



Närvaroförteckning

Beslutande

	Närvaro		§		§	
	Tjg	Ej tjg	JA	NEJ	JA	NEJ
Jan-Eric Berger (C), ordförande						
Johan Svahn (C)	x					
Cina Olsson (C)	x					
Karin Velander (M), ordförande	x					
Teresa Vanova Benke (L)						
Johannes Tyve (S)	x					
Susanne Larsson (S)	x					
Erik Sköld (S)	x					
Benny Gustafsson (V)						
Jan-Erik Tynong (SD)	x					
Jane Mineur (SD)	x					

Ersättare

	Närvaro		§		§	
	Tjg	Ej tjg	JA	NEJ	JA	NEJ
Johan Mårtensson (C)						
Johanna Hellberg (C)						
Maria Hansson (KD) Ersättare för Karin Velander (M)	x					
Piotr Pokrasen (M)						
Hans Blom (L) Ersättare för Tereza Vanova Benke (L)	x					
Frida Hirsimäki (S)						
Catarina Lindberg (S)						
Anneli Englund (S)						
Göran Hånell (V) Ersättare för Benny Gustafsson (V)	x					
Ronny Forsell (SD)						
Lennart Sundgren (SD)						

Övriga närvarande


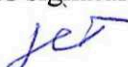
Åsa Unger, förvaltningschef

Denise Andersson, sekreterare

Helena Nyström, verksamhetsekonom, § 26

Eva-Britt Hartikainen, verksamhetschef, § 27

Maria Eriksson, kvalitetskontroller, § 28

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	2
---	--	--------------------	---

Innehållsförteckning

Närvaroförteckning.....	2
Val av justerare	4
Ärende angående elevs skolplikt - Bergviksskolan.....	5
Ärende gällande tidigare elev vid Mo skola samt på Bergviksskolan	6
Ärende angående elevs skolplikt - Norrtullskolan	7
Ärende angående elevs skolplikt - Norrtullskolan	8
Ärende angående elevs skolplikt - Stenbergaskolan.....	9
Ärende angående elevs skolplikt - Stenberga särskola	10
Ärende angående elevs skolplikt - Hamna skolan.....	11
Ekonomisk uppföljning 2020.....	12-13
Uppföljning av elevers frånvaro 2019-2020.....	14
Sjukstatistik 2019.....	15-16
Rapport - Statistik över kostnader för övertid, fyllnadstid och vikarier 2019.....	17-20
Anmälan om inkomna skrivelser.....	21-22
Anmälan om delegationsbeslut 2020.....	23-25
Muntliga rapporter till nämnden.....	26

Ordförandes signatur



Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

§ 18 Dnr 2019-00415 006


Val av justerare

Beslut

Jan-Erik Tynong (SD) utses att tillsammans med ordförande Karin Velander (M) justera barn- och utbildningsnämndens protokoll.

Justering äger rum 7 maj 2020 klockan 11.00 på förvaltningshuset.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande	4
----------------------	---------------------	--------------------	---



§ 19 Dnr 2020-00090 606

Ärende angående elevs skolplikt - Bergviksskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	5
---	--	--------------------	---

§ 20 Dnr 2019-00275 606



Ärende gällande tidigare elev vid Mo skola samt på Bergviksskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande 6
---	--	-------------------------

§ 21 Dnr 2019-00286 606



Ärende angående elevs skolplikt - Norrtullskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande 7
---	--	-------------------------

§ 22 Dnr 2019-00285 606


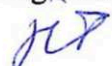
Ärende angående elevs skolplikt - Norrtullskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	8
---	--	--------------------	---

§ 23 Dnr 2019-00328 606

Ärende angående elevs skolplikt - Stenbergskolan



Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet justerades omedelbart.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	9
---	--	--------------------	---

§ 24 Dnr 2019-00379 606

Ärende angående elevs skolplikt - Stenbergas särskola

Beslut



Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet justerades omedelbart.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	10
---	--	--------------------	----

§ 25 Dnr 2019-00370 606

Ärende angående elevs skolplikt - Hamna skolan


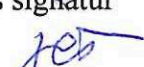
Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendet justerades omedelbart.

Ärendet

Ärendet är stängt för allmänheten.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	11
---	--	--------------------	----

§ 26 Dnr 2019-00382 040

Ekonomisk uppföljning 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

En månadsrapport för barn- och utbildningsnämnden har upprättats och avser det ekonomiska läget till och med mars 2020.

Beslutsunderlag

Rapport, 2020-04-16

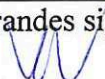

Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Det ekonomiska utfallet för Barn- och utbildningsnämnden (BUN) efter årets första kvartal visar på en negativ avvikelse mot periodbudget med 0,9 mkr. De största negativa avvikelserna uppvisar posterna för personliga assistenter och pedagogisk personal inom grundskola, fritidshem och förskoleklass

Årsprognosen visar på ett nollresultat. Prognostiserade underskott finns för elever hos annan huvudman inom grundskola, personliga assistenter och pedagogisk personal inom grundskola, fritidshem och förskoleklass, övriga kostnader hos grundskolans rektorer samt statsbidrag från Skolverket. Förväntade överskott finns för buffert, intäkter från Migrationsverket, övrig personal, IT och skolskjutsar.


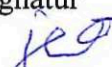
Vid denna tid på året råder, som vanligt, stor osäkerhet i årsprognosen då det framför allt är svårt att prognostisera antal barn och elever under höstterminen. Även antalet asylsökande barn bedöms för tillfället vara mycket osäkert. I årsprognosen ingår en förväntad återbetalning av budget till kommunstyrelsen med 1,6 mkr, då antalet barn och elever i snitt på årsbasis beräknas bli något lägre än budgeterat.

BUN:s vision är att ”Alla ska lyckas” och vi behöver årligen öka andelen elever som når behörighet till gymnasieskolan. Vi behöver säkerställa att förskola och skola i Söderhamns kommun är likvärdig och ger våra barn och elever likvärdiga förutsättningar att lyckas i skolan.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	12
---	--	--------------------	----

Forts. § 26

Vi står inför en stor utmaning i att få ekonomin i balans inom hela förvaltningen för att kunna göra de satsningar som behövs för barn och elevers bästa. Vi står även inför stora utmaningar i att attrahera förskollärare, fritidspedagoger och lärare att börja arbeta hos oss i vår kommun. Utmaningen med att säkra kompetensförsörjningen de närmsta åren kommer att vara stor och vi behöver jobba aktivt med detta på olika sätt.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

§ 27 Dnr 2019-00011 611

Uppföljning av elevers frånvaro 2019–2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Skolfrånvaro är en tidig indikator på ohälsa eller otrivsel. Skolfrånvaron kan utgöra en riskfaktor för kommande och mer omfattande frånvaro som kan leda till att eleverna riskerar att inte nå kunskapsmålen och därmed är risken stor för framtida utanförskap, psykisk och fysisk ohälsa. I rapporten tas de elever upp som bor och vistas i Söderhamns kommun. Rapporten omfattar inte elever som är folkbokförda i kommunen men som vi har kännedom om inte vistas i landet.



Vi kan se att orosfrånvaron har minskat mellan vårterminen 2019 och höstterminen 2019. Antalet elever med frånvaro överstigande 25% har minskat från 126 elever till 81. Antalet elever med frånvaro överstigande 50% har minskat från 31 till 15. Det är till viss del olika elevgrupper så det är svårt att analysera detta.

Sammantaget bedömer vi att vårt fokus på att främja skolnärvaro ger resultat. Vi fortsätter att arbeta med detta genom:

- Uppföljningar med rektor i vårt systematiska kvalitetsarbete
- Juridisk utbildning för rektorerna
- Fokus på detta i respektive elevhälsoteam
- Fokus på detta i övergångar
- Respektive lärare/mentors ansvar att följa upp och rapportera
- Fokus på undervisning, främjande och förebyggande arbete
- Fokus på relationer
- Samverkan med regionen och med socialtjänsten

Beslutsunderlag

Rapport, 2020-03-09

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	14
---	--	--------------------	----

§ 28 Dnr 2020-00100 600

Rapport - Sjukstatistik 2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Sjukstatistik för barn- och utbildningsförvaltningen har sedan 2002 redovisats årligen till barn- och utbildningsnämnden.

Sjukstatistiken tas fram i syfte att upptäcka områden där arbetsmiljöarbetet behöver intensifieras för att förebygga och minska ohälsa.

Personuppgifter, total arbetstid, sjukfrånvaro, befattning med mera hämtas från kommunens personalsystem Heroma och beslutsstödssystemet Hypergene och har därefter sammanställts och analyseras. När det gäller befattning slås några yrkeskategorier samman i redovisningen, detta görs då det är för få medarbetare i de grupperna och därmed skulle enskilda medarbetare kunna urskiljas i statistiken.

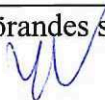

Den totala sjukfrånvaron inklusive sjukersättning redovisas för tillsvidare-, visstids- och timanställda medarbetare inom barn- och utbildningsförvaltningen. Redovisningen görs i flera olika varianter; per kön, per åldersintervall, per befattningsområde och per enhet. Summeringen av antal timmar och procent jämförs med samma redovisning för 2018 och 2017.

Beslutsunderlag

Rapport, 2020-04-07

Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Den totala sjukfrånvaron inom barn- och utbildningsförvaltningen uppgick 2019 7,2% vilket är lägre än 2018 men högre än de 3 föregående åren. Andelen långtidssjukfrånvaro av den totala sjukfrånvaron var något högre än föregående år. Sjukfrånvaron har mätts sedan 2002 och har varierat mellan 3,7% som lägst och 8,9% som högst. Sjukfrånvaron var som högst i början av mätperioden men har varit på väg mot de högre nivåerna under de senaste åren.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	15
---	--	--------------------	----

Forts. § 28

Fördelat per kön så har sjukfrånvaron minskat bland kvinnor (-0,9 procentenheter) och ökat bland män (+1,1 procentenheter) jämfört med 2018. Tittar man på långtidssjukfrånvaron i förhållande till den totala sjukfrånvaron så är den oförändrad bland kvinnorna medan den har ökat med nästan 14 procentenheter bland männen.

Av den arbetsrelaterade långtidssjukfrånvaron så står männen för 6% och kvinnorna för övriga 94%. Männen står för 18% av den totala arbetstiden inom förvaltningen. Det innebär att kvinnorna i relation till den arbetade tiden står för den större delen av den arbetsrelaterade frånvaron.

Sjukfrånvaron har ökat bland medarbetare upp till 29 år men minskat i åldersgrupperna 30-49 och över 50 år i jämförelse med 2018. Det som skiljer sig mot tidigare år är att det inte är några större skillnader mellan åldersgrupperna när det gäller sjukfrånvaron. 2019 hade åldersgruppen 50 år eller äldre den högsta sjukfrånvaron men det är ingen markant skillnad mellan åldersgrupperna. Sjukfrånvaron har under det senaste två åren varit som högst inom de befattningar som arbetar med de yngre barnen följt av de befattningar som arbetar som assistenter till barn eller elever.

Det är svårt att jämföra sjukfrånvaron per enhet eftersom det är stora skillnader i antal medarbetare på enheterna. På en enhet är det 5 medarbetare och på en annan drygt 50. Detta gör att en sjukskrivning kan ge höga värden på en enhet med få medarbetare och det kan också göra stora skillnader mellan år. Sjukfrånvaron har ökat på en tredjedel av enheterna. Högst andel sjukfrånvaro var det 2019 på Stråtjärä förskola, grundsärskolan och Mo skola, två enheter med relativt få medarbetare.

Frisknärvaro innebär att man varit helt frisk under året eller sjuk mindre än 8 dagar. Frisknärvaron har mätts av HR-enheten sedan 2007. Frisknärvaron inom barn- och utbildningsförvaltningen har de senaste fem åren varit 65% att jämföra med 60% för samtliga medarbetare i kommunen. Värdet inom barn- och utbildningsförvaltningen har alltid varit högre än för kommunen i genomsnitt. Det högsta värdet inom barn- och utbildningsförvaltningen var 84% 2011.

Beslutet skickas till

Chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen

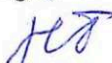
Cecilia Simonsson, HR-strateg

Malin Strandlund, HR-konsult

Ordförandes signatur



Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

§ 29 Dnr 2019-00006 600

Rapport - Statistik över kostnader för övertid, fyllnadstid och vikarier 2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Statistik över fyllnads-, övertid samt vikariekostnader har årligen redovisats till barn- och utbildningsnämnden sedan år 2003. Rapportens statistik redovisar tid och kostnader av fyllnads- och övertid samt vikarier för år 2019. Med syfte att följa upp utfallet av detta och för att utifrån detta vidta eventuella åtgärder.

Uppgifterna hämtas från kommunens HR-system (Human Resources) när det gäller fyllnadstid, övertid och timvikarier. Uppgifter om kostnader för köp av vikarier från interna bemanningsenheten har hämtats från kommunens ekonomisystem. Interna bemanningsenheten har lämnat uppgifter om timmar för köp av vikarier. Samtliga uppgifter har bearbetats för sammanställningen till denna rapport.

Tidigare beslut

Statistik över fyllnads-, övertid samt vikariekostnader har årligen, under första kvartalet, redovisats till barn- och utbildningsnämnden sedan 2003.



Beslutsunderlag

Rapport, 2020-04-17

Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande

Kostnaderna för fyllnads- och övertid uppgick under år 2019 till 2,9 Mkr. Under åren 2017 och 2018 var kostnaderna för fyllnads- och övertid 2.6 Mkr för respektive år.

År 2019 fanns det 541 tillsvidareanställda medarbetare inom förvaltningen motsvarande siffra år 2018 var 538 tillsvidareanställda. I den högra tabellen står att läsa antalet och andelen tillsvidareanställda medarbetare och hur de fördelar sig mellan

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	17
---	--	--------------------	----

Forts. § 29

verksamhetsområdena. Det verksamhetsområdet med en anmärkningsvärd skillnad i kostnad år 2019 i jämförelse med tidigare år är administrationen. Bakom denna kostnad ligger en övertid för att täcka upp vid vakanser och långtidssjukskrivningar inom administrationen. Verksamhetsområdenas storlek skiljer stort och blir därmed inte jämförbara med varandra.

Under året 2019 har kostnaderna för vikarier per verksamhetsområde minskat i jämförelse med år 2018. Skillnaderna i den minskade kostnaden mellan år 2018 och 2019 är 450 000 och ligger framför allt på verksamhetsområdena förskola och SYV/IT/UNG/ELOF. Men det finns också en ökad kostnad inom skolan och administrationen. Den ökade kostnaderna för vikarier på dessa verksamhetsområden beror bland annat på föräldraledighet och långtidssjukskrivningar hos medarbetarna. Den största förändringen mellan kostnader för vikarier i jämförelser mellan åren, är mellan åren 2017 och 2019. Den totala kostnaden skiljer sig med 2,3 Mkr mellan dessa år. Mellan dessa år visas den största skillnaderna i kostnader från vikarietimmarna köpt från interna bemanningsenheten. 2018 och 2019 har förvaltningen genomfört utbildningar för pedagoger i språk och kunskapsutvecklande arbetssätt vilket har gjort att vikarie behovet har ökat. Dessa kostnader har täckts upp av statsbidrag.

År 2019 kan vi se att kostnaden för fyllnads- och övertid samt kostnaderna för den interna bemanningsenheten är högre än de två senaste åren. Kostnaden för timvikarier däremot är lägre år 2019 än både 2018 och 2017. Under november år 2018 började interna bemanningsenheten att hantera lärarvikarier, detta innebär att all vikariehanteringen nu ska ske via interna bemanningsenheten. Man kan alltså dra slutsatsen att kostnaden har blivit förskjutet från timvikarieposten till interna bemanningsenhetsposten. Kostnaderna för timvikarieposten är fortfarande ganska höga vilket innebär att anställning av timvikarier sker, trots att det inte ska hanteras på andra sätt än via interna bemanningsenheten. Frågan angående att anställning av vikarie endast ska ske genom interna bemanningsenheten är något som förvaltningen måste jobba vidare med.

Fyllnadstiden under 2019 ligger på samma nivå som år 2018 då fyllnadstiden låg på 3,85 årsarbete vilket är drygt 0,4 mindre än 2017. Fyllnadstiden måste även sättas samman med tiden för vikariat och tid köpt från den interna bemanningsenheten och för att få en helhetsbild. En timme fyllnadstid ger en och en halv timme ledighet alternativt 180% i lön och utgår till månadsavlönad medarbetare som arbetar mer tid i egen tjänst. Det kan exempelvis vara kompetensutveckling utanför ordinarie arbetstid, tid som medarbetaren fyller upp till heltid eller vikarierar för annan medarbetare.

Övertid ger en arbetad timme en och en halv timme alternativt två timmar i ledighet beroende på om tiden är enkel övertid eller kvalificerad övertid. Väljer medarbetaren att ta ersättningen i pengar betalas 180% alternativt 240% av timlönen ut. Där ingår även semesterersättning. Övertid utgår till exempel då medarbetare arbetar mer än 100% under en dag eller att deltidsanställd medarbetare som arbetar på ledig dag.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	18
---	--	--------------------	----

Forts. § 29

Under 2019 motsvarade övertiden inom barn- och utbildningsförvaltningen 0,51 årsarbetare.

Övertiden i omfattning har i princip legat på samma nivå sedan 2008.

Årsarbetare för den tid som arbetats som fyllnadstid- och övertid samt timanställning för timvikarier.

När det gäller interna bemanningsenheten finns inte statistik över antalet årsarbetare per verksamhet.

Under år 2018 kan man notera i grafen nedan att den totala summan för övertid- och fyllnadstid är den lägsta summan i jämförelse med år 2017 och


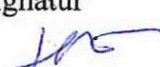
2019. Det går också att läsa att den totala summan över timvikarier per verksamhet år 2018 är den högsta i jämförelse med både år 2017 och 2019. Noteras att övertid- och fyllnadstiden har ökat under år 2019 i jämförelse med 2018 och att kostnaderna för timvikarier år 2019 har minskat. Både dessa jämförelser kan förklaras av att IBE tog över anställning av vikarier i november 2018. Vilket kan innebära en viss fördröjning i genomförandet av denna förändring i hur vikarier anställs inom de olika verksamheterna, därför blir denna förändring mer representerad under år 2019.

Vikariekostnader per enhet är statistik som har tagits fram sedan år 2012. De flesta enheter har minskat sina vikariekostnader under 2019 i förhållande till 2018. På Nymåla förskola har förskolechef under 2018 arbetat aktivt med medarbetarna. Vikariekostnaderna på Nymåla förskola var 2018 höga för att medarbetare har slutat under året och även där ersatts av IBE innan ny anställning ägt rum, vilket gör att kostnaderna är fortsatt höga. Arbetet med att minska vikariekostnaderna under år 2018 har gett effekt med en minskning från 2018 års vikariekostnader på 992 till 2019 års vikariekostnader på 580. Vågbro förskola har minskade vikariekostnader i jämförelse med både år 2017 och 2018. Trots att förskolan har minskat sina vikariekostnader så ligger förskolan ändå högt i jämförelse med andra förskolor. De höga vikariekostnaderna beror mycket på flera långtidssjukskrivningar som togs in via IBE. Sedan har det även varit en hel del av kostnaderna för vikarie till Vågbro skolas nattis.

Förskolan Lillberget/Kilsmyran har även år 2019 ökat vikariekostnaderna i jämförelse med både år 2018 och 2017. Ökningen kan även här bero på sjukskrivning som ersatts av IBE och därmed ökat vikariekostnaderna. Under år 2019 var barnantalet väldigt osäkert på förskolan vilket resulterade i att köp av vikarietimmor från IBE ökade i högre utsträckning. Under åren 2017 och 2018 så var Lillberget och Kilsmyran två separata enheter där vikariekostnaderna fördelas på respektive enhet. I denna rapport har Lillberget och Kilsmyran slagits ihop och räknas som en enhet vilket gör att kostnaden kan uppfattas som större.

För skolans del har de flesta skolorna ökat sina vikariekostnader, samtliga skolor utom tre har ökade vikariekostnader år 2019. Bergviksskolan har ökat sina vikariekostnader från år 2018 då kostnaden låg på 615 till år 2019 då vikariekostnaderna ligger på 1097. Skolan hade i början av år 2019 en vakans på rektorstjänsten vilket innebar att den med ekonomiansvar inte hade full uppsikt över hur och när vikarier bokades vilket kan ha bidragit till den ökad vikariekostnad.

Norrtullskolan har ökat sina vikariekostnader från år 2018 med kostnader på 2029 till år 2019 med kostnader på 2172. Jämförelsen visar endast en liten ökning men Norrtullskolan ligger i jämförelse med andra skolor högt i vikariekostnader. När det gäller Norrtullskolan så härrörs ökningen till låg- och mellanstadiet och beror även där till viss tid på långt sjukvikiariat.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	19
---	--	--------------------	----



Forts. § 29

Ytterligare orsaker är att det har behövts förstärkning under vissa perioder under året. Stenbergskolan hade år 2018 minskat sina vikariekostnader i jämförelse med år 2017, även om vikariekostnaderna inte uppnår de kostnader som det gjorde år 2017 så har Stenbergskolan ökat sina vikariekostnader under år 2019 efter en minskning under år 2018.

Stentägtskolan vikariekostnader år 2018 var 1530 då flera medarbetare var långtidssjukskrivna och därmed var vikariekostnaderna höga. Stentägtskolan har minskat sina vikariekostnader år 2019 till 1421 detta beror till största del på ett minskat antal sjukskrivningar. Trots att Stentägtskolan har minskat sina kostnader år 2019 så ligger skolan generellt högt i jämförelse till andra skolor.

Beslutet skickas till

Chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen
Ansvariga för intern service
Cecilia Simonsson, HR-strateg
Malin Strandlund, HR-konsult
Helena Nyström, verksamhetsekonom

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	20
---	--	--------------------	----

§ 30 Dnr 2019-00376 600

Anmälan av inkomna skrivelser och protokollsutdrag m.m. 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av handlingarna och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden delges inkomna skrivelser och protokollsutdrag enligt nedanstående:

Datum Förvaltning/Nämnd/Övrigt

Barn- och utbildningsnämnden

2020-03-02 Förvaltningsrätten i Falun – Underrättelse ärende om utdömande av vite.

Kommunfullmäktige

2020-02-24 § 21 Hantering av balanskravsresultat i 2019 års bokslut

2020-02-24 § 22 Resultatbalansering 2019 års budgetavvikelser och övriga bokslutsdispositioner för Söderhamns kommun

2020-02-24 § 28 Motion – Samverkanscentrum för psykisk ohälsa

2020-02-24 § 23 Trygghetspaketet

Kommunstyrelsen

2020-02-04 § 21 Revisionsrapport – Granskning av integrationsarbete.

2020-02-04 § 23 Extra kommunstyrelsesammanträde i juni 2020.

2020-02-04 § 15 Nämndernas mål- och resursplaner 2020–2023.

2020-02-04 § 9 Hantering av balanskravsresultat 2019 års bokslut.

2020-02-04 § 10 Resultatbalansering av 2019 års budgetavvikelser och övriga bokslutsdispositioner Söderhamns kommun.

2020-03-10 § 43 Beslutsattesteranter 2020 för Söderhamns kommuns förvaltade stiftelser.

Ordförandes/ signatur



Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

Forts. § 30

Skolverket

2020-02-17 Ansökan – Planerade insatser. BUN/2020/00068/047.

2020-02-17 Ansökan – Specialpedagogik för lärande 2020. BUN/2020/00069/047.

2020-03-10 Beslut – Statsbidrag för barn som vistats i landet utan tillstånd för 2020. BUN/2020/00085/047.

2020-03-18 Ansökan om statsbidrag för lovskola 2020. BUN/2020/00083/047.

2020-02-27 Beslut – Statsbidrag för bättre språkutveckling i förskolan för 2020. BUN/2019/00327/047.

2020-02-27 Beslut – Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2020. BUN/2020/00081/047.

2020-03-23 Ansökan – Planering för barngruppens storlek. BUN/2020/00092/047.

2020-03-23 Beslut – statsbidrag till kvalitetssäkrade åtgärder för 2020. BUN/2019/00200/047.

2020-03-25 Beslut -Statsbidrag för hjälp med läxor eller annat skolarbete utöver ordinarie undervisningstid. BUN/2019/00066/047.



2020-03-25 Redovisning av statsbidrag för skolbibliotek ht 2019. BUN/2019/00147/047.

2020-03-31 Beslut – Statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2020/2021. BUN/2020/00069/047.

2020-03-30 Redovisning – Egna kostnader. BUN/2019/00067/047.

Beslutsunderlag

Rapport, 2020-04-29

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	22
---	--	--------------------	----

§ 31 Dnr 2019-00377 600

Anmälan av delegationsbeslut 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporterade delegationsbeslut och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden delges delegationsbeslut enligt nedanstående:

Jan-Eric Berger, Ordförande

0.2 Besvarande av föreläggande – överklagan av protokollsutdrag
BUN/2019/00318/600

Åsa Unger, Förvaltningschef

1.2.18	Beslut om mottagande av elev	B.6
1.2.18	Beslut om interkommunal ersättning	B.1
1.2.18	Beslut om interkommunal ersättning	B.2
1.2.18	Beslut om interkommunal ersättning	B.3
1.2.18	Beslut om interkommunal ersättning	B.4
3.2	Förlängning av avstängning	BUN/2020/00093/023

Pernilla Lund, Tf. förvaltningschef

3.2 Beslut om avstängning
1.2.18 Yttrande från barnets hemkommun gällande mottagande i grundskola B.5

Forts. § 31

Anna Söderqvist, Skolskjutshandläggare

1.2.26	Beslut om skolskjuts vid växelvisboende	BUN/2020/00057/623
1.2.26	Beslut om skolskjuts vid växelvisboende	BUN/2020/00028/623
1.2.27	Beslut om skolskjuts vid särskilda omständigheter	BUN/2020/00025/623
1.2.26	Beslut om skolskjuts vid växelvisboende	BUN/2020/00016/623
1.2.25	Beslut om skolskjuts	BUN/2020/00011/623
1.2.26	Beslut om skolskjuts vid växelvisboende	BUN/2019/00387/623

Agneta Olofsson, Verksamhetschef förskola

1.1.3	Tillsynsrapport – Hjärtats förskola	BUN/2020/00027/600
-------	-------------------------------------	--------------------

Carin Engblom, Rektor

3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation
-----	---

Jenny Karlsson, Rektor



3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation
3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation
3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation

Susanna Edling Juntto, Rektor

3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation
3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation

Carine Spansk, Rektor



3.4	Anställnings- och lönebeslut samt anställningsinformation
-----	---

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	24
---	--	--------------------	----

Forts. § 31

Beslutsunderlag

Rapport, 2020-04-29

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Utdragsbestyrkande	25
---	--	--------------------	----

§ 32 Dnr 2019-00378 600

Muntliga rapporter till nämnd 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporterna och lägger dem till handlingarna.

Ärendet

Muntliga rapporter lämnas över följande:

- A. Information om covid-19
- B. För flerspråkighet, kunskapsutveckling och inkludering
- C. Information om arbetsform för skolstrukturen

Ordförandes signatur



Justerares signatur



Utdragsbestyrkande