

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum	tisdagen den 23 januari 2024
Paragrafer	§§ 1-6
Plats och tid	Rådhuset, Nämndrummet, kl. 09:00
Beslutande	Se närvarolista, s. 2

Justeringsdag	tisdagen den 23 januari 2024
Tid för anslag	2024-01-23 – 2024-02-13

Kenth Burvall, ordförande

Karina Nilsson, sekreterare

Lisbeth Hirsimäki, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.

Närvarolista och omröstningsprotokoll

LEDAMÖTER	NÄRVARO		OMRÖSTNINGSPROTOKOLL							
	TJG	EJ TJG								
Kenth Burvall (C), ordförande	X									
Per-Yngve Velander (M), vice ordförande	X									
Lisbeth Hirsimäki (S)	X									
Antal	3									

ERSÄTTARE	NÄRVARO		NOTERINGAR
	TJG	EJ TJG	
Peter Myrasch Regnell (C) Ers för Kenth Burvall (C)			
Jan-Olof Högqvist (M) Ers för Per-Yngve Velander (M)		X	
Monika Bodén (S) Ers för Lisbeth Hirsimäki (S)		X	

Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D

ÖVRIGA NÄRVARANDE	PARAGRAFER
Karina Nilsson, nämndsekreterare	§§ 1 - 6
Annica Norman, enhetschef, överförmyndarenheten	§§ 1 - 6
Carina Lundqvist, överförmyndarhandläggare	§ 4

Innehållsförteckning

§ 1 Upprop och godkännande av dagordning.....	4
§ 2 Val av justerare och tid för justering	5
§ 3 Ekonomi och statistik 2023.....	6
§ 4 Akt 2446 - Individärende.....	7
§ 5 Information och rapporter till ÖFN 2024.....	7
§ 6 Information från Överförmyndarenheten.....	9

§ 1 Upprop och godkännande av dagordning

Dnr 2024-00002

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

Beslutsunderlag

Ärendelista daterad 2024-01-23

§ 2 Val av justerare och tid för justering

Dnr 2024-00003

Beslut

Lisbeth Hirsimäki (S) utses att tillsammans med ordförande Kenth Burvall (C) justera protokollet.

Justeringen sker digitalt den 2024-01-23, kl. 10.00

§ 3 Ekonomi och statistik 2023

Dnr 2023-00005

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna statistiken över ärendemängd per den 31 december.

Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av att ingen månadsrapportering sker för december månad, så informeras Överförmyndarnämnden vid sammanträdet i januari endast om statistiken över ärendemängd för december 2023.

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterat 2024-01-12
Ärendemängd 2023-12



§ 4 Akt 2446 - Individärende

Sekretess enligt 32 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.

§ 5 Information och rapporter till ÖFN 2024

Dnr 2024-00007

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande information och rapporter har inkommit till överförmyndarnämnden sedan föregående sammanträde:

- Överförmyndarnyheter 2024, Jan Wallgren
- Skrivelse, förslag från SOU 2021:36 "Snabbspår", FSÖ
- Nyhetsbrev nr 3-2023, FSÖ
- Legati professionella ställföreträdare
- Länsstyrelsens Nyhetsbrev 23-3, Länsstyrelsen Dalarna
- Nyhetsbrev för överförmyndare vintern 2023, SKR

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterat 2024-01-12

§ 6 Information från Överförmyndarenheten

Dnr 2024-00004

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Projekt stärka Söderhamn

Projektet Stärka Söderhamn avslutades 31 december 2023. De medel som nämnden fick har använts till ett stort antal aktiviteter som genomfördes under 2023, men även köp av webbutbildningar från Jan Wallgren juridik samt ett antal annonser för året 2024. En webbutbildning vänder sig till nämndens ledamöter och resterande är grundutbildning och fortbildning till ställföreträdare. Projektet Stärka Söderhamn slutfördes av enheten med att skriva en projektrapport som presenteras för nämnden under våren.

Återkoppling förvaltarenheten

Enhetschef Annica Norman har haft en dialog med förvaltarenhetens nuvarande chef, Tomas Larsson. Larsson var chef för förvaltarenheten innan Mats Hildebrand och är nu återinsatt på en 50% tjänst. I tidigare dialoger med Mats Hildebrand har enheten påtalat förvaltarenhetens brister med återkoppling av åtagande av uppdrag samt ett för lågt antal ärenden i relation till det avtal som tecknats mellan KFH och Söderhamns kommun, vilket är 40 ärenden.

Larsson var den som byggde upp förvaltarenheten menar att de brister överförmyndarenheten påpekat ska åtgärdas och följas upp. Larsson har även informerat om att Kommunförbundet Hälsinglands omorganisation innebär att ansvaret för förvaltarenheten och tillståndsenheten flyttas över från Söderhamns kommun till Ovanåkers kommun, ny chef för förvaltarenheten är Mattias Bergström, kommunchef. Med anledning av att den årliga utdelningen från KFH till Söderhamns kommun har uteblivit sedan 2021 har frågan tagits upp med såväl Tomas Larsson KFH. Larsson hänvisar till Claes Olsson Bollnäs kommun som ansvarar för utdelningen. Stefan Granlund, verksamhetsekonom utreder orsak och återkopplar till enheten.

Forts.

Forts § 6

Redovisning förvaltningsåret 2023

Under december skickade enheten ut anmodan om årsräkning och blanketter till ställföreträdare som ska redovisa. Ett antal årsräkningar har redan kommit in.

Flytt av enhet

Överförmyndarenheten planeras flytta sin verksamhet till Kungsgatan 8 i början av februari. För stöd med flytten har Annika strand tidigare projektledare rekryterats. Flytten innebär att handläggarna får egna rum och ett separat arkivrum för enhetens samtliga handlingar. Det in sin tur innebär inköp av ett antal arkivskåp.

Praktikant

Enheten tar emot en praktikant under 3-4 veckor i mars, en kvinna som studerar till paralegal domstolshandläggare och har arbetat på Hudiksvalls tingsrätt.