

## Arbetsmarknads- och socialnämnden

Sammanträdesdatum	2022-06-20
Paragrafer	§§ 63 - 75
Plats och tid	Rådhuset, Fullmäktigesalen, kl. 09:00 – 12:00
Beslutande	Se närvarolista, sid 2

Justeringsdag	2022-06-23, kl. 15:00
Tid för anslag	2022-06-23 – 2022-07-14

Pär-Olof Stål, ordförande

Karina Nilsson, sekreterare

Patric Rosenqvist, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.

## Närvarolista och omröstningsprotokoll

LEDAMÖTER	NÄRVARO		OMRÖSTNINGSPROTOKOLL							
	TJG	EJ TJG								
Pär-Olof Stål (C)	X									
Camilla Jonsson (C)	X									
Lennart Andersson (C)	X									
Linda Elgestad (M)	X									
Jan Nilsson (KD)	X									
Maria Lind (S)	X									
Patric Rosenqvist (S)	X									
Ida Viberg (S)										
Ersättare Mustafa Sido (S)	X									
Agneta Grehn (V)	X									
Rino Hedblom (SD)	X									
Lucas Dunderberg (SD)	X									
<b>Antal</b>	<b>11</b>									

ERSÄTTARE	NÄRVARO		NOTERINGAR
	TJG	EJ TJG	
Mikael Krantz (C)		X	
Helena Torstensson (C)		X	
Vakant (C)			
Frida Stål (M)		X	
Hans Blom (L)		X	
Kim Tjernberg (S)			
Mustafa Sido (S)	X		Ersätter Ida Viberg (S)
Mats Eriksson (S)			
Maja Nordin (V)			
Elisabet Brolin (SD)			
Jerry Andersson (SD)			

**Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D**

ÖVRIGA NÄRVARANDE	PARAGRAFER
Malin Thurffjell, verksamhetschef	§§ 63-66
Karina Nilsson, nämndsekreterare	
Erik Onelius, utredare	§§ 63-70
Tereza Vanova Benke, verksamhetschef	§§ 67-68
Åsa Unger, sektorschef	§§ 67-68
Helena Larsson, enhetschef	§ 66
Ingela Goude, enhetschef	§ 66
Erik Björk, säkerhetssamordnare	§ 70

## Innehållsförteckning

§ 63	Val av justerare .....	4
§ 64	Godkännande av dagordning .....	5
§ 65	Månadsrapport maj .....	6
§ 66	Muntlig rapport - Uppdrag om ett rättssäkert ekonomiskt bistånd .....	8
§ 67	Muntlig rapport - Utveckling av stöd på hemmaplan .....	9
§ 68	Muntlig information - Sektorchef Åsa Unger berättar om sin verksamhet..	10
§ 69	IOP Härbärke .....	11
§ 70	Informationshanteringsplan (IHP) 2022 .....	12
§ 71	Rapporter och delgivningar .....	13
§ 72	Protokoll offentligt .....	14
§ 73	Redovisning av delegationsbeslut .....	15
§ 74	Domar och beslut .....	16
§ 75	Övrigt .....	17

## § 63 Val av justerare

Dnr 2022-00001

### Beslut

Patric Rosenqvist utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

Justeringen äger rum 2022-06-23, kl. 15:00. Justeringen sker digitalt.

---

## § 64 Godkännande av dagordning

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna ärendelistan.

---

### Sammanfattning av ärendet

Nämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

### Beslutsunderlag

Ärendelista daterad 2022-06-20

## § 65 Månadsrapport maj

Dnr 2022-00008

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Det åligger nämnder/styrelse och bolagsstyrelser att fortlöpande under året följa och analysera att verksamheten följer givna mål och riktlinjer såväl som ekonomiskt utfall. Uppkomna och befarade avvikelser skall åtgärdas. Vid befarade ekonomiska avvikelser skall verksamheten anpassas till det ekonomiska utrymmet. Uppföljning av verksamheterna sker kontinuerligt avseende ekonomi, prestationer och kvalitet. Nämnder/styrelse och bolagsstyrelser skall varje månad upprätta och behandla en ekonomisk uppföljningsrapport (förutom januari, juni, juli och december).

Det ekonomiska utfallet för perioden är en negativ budgetavvikelse med -1,7 mkr för den skattefinansierade verksamheten och en negativ budgetavvikelse med -0,4 mkr för resultatenheterna Bemanning och Bilpool. Tabellen ovan visar även hur budget/utfall/prognos fördelar sig i den nya sektorsorganisationen. Mellan VÄL och SAM är det ett beroendeförhållande mellan försörjningsstöd respektive arbetsmarknad. Den enes underskott motsvaras delvis av den andres överskott. Försörjningsstödet kostar under årets fem första månader betydligt mer än budgeterat och dessvärre är det såväl fler hushåll som högre medelutbetalning/hushåll än motsvarande period förra året. AME har under årets fem första månader lägre kostnader än budgeterat då de skapade anställningarna är färre än budgeterat, framför allt inom 40-50 jobben.

Kostnaderna för de externa placeringarna för vuxensidan har ökat och ligger nu något högre än budgeterat. Antalet skyddsplaceringar ökar, men kostnaderna ligger fortfarande lägre än budgeterat. Placeringskostnaderna för barn & unga är fortsatt betydligt högre än budgeterat. Satsningen på det förebyggande arbetet har ännu inte medfört att de externa placeringarna kunnat minska i önskad omfattning.

Forts.

Forts. § 65

Prognosen för helåret är att nämnden kommer att uppvisa en negativ budgetavvikelse med -5,9 mkr. Från kommunstyrelsen (Dnr KS 2022-00226) har inkommit en begäran om att det i samband med delårsrapporten ska bifogas en rapport med vidtagna och planerade åtgärder för att nå en ekonomi i balans 2022.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10

Månadsrapport maj

Resultatrapport maj

Uppföljning av försörjningsstöd och placeringar

Statistik AME 2022-05

Timmar- och årsarbetare 2022

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

## § 66 Muntlig rapport - Uppdrag om ett rättssäkert ekonomiskt bistånd

Dnr 2019-00098

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-26 att uppdra till Arbetsmarknads- och socialnämnden att i samråd med kommunstyrelsen ta fram beslutsunderlag för att skärpa försörjningsstödsreglerna med den s.k. Solnamodellen som förebild. 2019-09-02 beslutade Kommunfullmäktige att uppdra till Arbetsmarknads- och socialnämnden att minska kostnaderna för försörjningsstöd genom mer aktiv matchning av personer inom försörjningsstödet till arbete och egen försörjning. Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade som en del av ovanstående, 2019-09-30 att uppdra till förvaltningen att påbörja ett utredande arbete i syfte att utveckla verksamhet inom områden; hembesök, jobbcoach istället för socialsekreterare, motprestation vid bidragstagande, förtroendeläkare, digitalisering och boendefrågan.

Verksamhetschef Malin Thurfjell berättar om utmaningen att få fler i sysselsättning och om planerna hur det ska gå till. Målbilden är att få ut 180 individer i arbete i slutet av 2023. Delmålen är att ha 600 individer i omsättning fram till i slutet av 2023. Konsultteamet, handledarteamet och jobbmatchare jobbar tillsammans för att uppnå målen.

Enhetscheferna Helena Larsson och Ingela Goude berättar om deras arbete med praktikmodeller, listorna från Arbetsförmedlingen, kartläggning av arbetsförmåga, samverkan med civilsamhället m.m.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10



## § 67 Muntlig rapport - Utveckling av stöd på hemmaplan

Dnr 2020-00076

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutade 2021-04-26, § 42,

1. Utöka bemanningen på Familjeteamet utifrån behov erbjuda handledning till familjehemmen i kommunens regi som har placerade barn/ungdomar.
2. Rekrytera fler familjehem
3. Utveckla eftervården genom insatsen ”träningsslägenheter”.

En kontinuerlig återrapport om utvecklingen till nämnden vid vartannat sammanträde. Sådan återrapport lämnas vid dagens sammanträde.

Verksamhetschef Tereza Vanova Benke redogör för det aktuella läget gällande punkt 1 och 2:

Enhetschefen för Familjeteamet började 10/5, så nu görs ett omtag i arbetet att ge familjehemmen mer stöd. Man ska under sommaren utvärdera hur har intensivstödet fungerat, har det fungerat med tiderna och metoderna. Planerna är att ett utökat stöd ska minska behovet av externa placeringar. Annonskampanj pågår för att rekrytera familjehem och jourhem.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10

## § 68 Muntlig information - Sektorchef Åsa Unger berättar om sin verksamhet

Dnr 2022-00007

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Åsa Unger närvarar vid dagens sammanträde för att berätta om sin verksamhet och sina tankar framåt.

Åsa Unger har jobbat länge i kommunen både som lärare och rektor. De sista 5 åren som förvaltningschef för Barn- och Utbildning. Den nya sektorn Barn och lärande har en bred och brokig verksamhet. Ca 800 medarbetare varav ca 600 tillsvidare anställda. Det är tre st verksamhetschefer. Två av verksamhetscheferna har hand om 11 skolor (16 skolenheter, 14 förskolor, 1 öppen förskola samt 1 kulturskola. En verksamhetschef har hand om den verksamhet som avser barn och unga som kommit över från Arbetsmarknads- och socialnämndens verksamheter. Utöver detta en enhetschef för administration, en enhetschef för utveckling, en kvalitetskontroller, skolläkare, skolpsykolog samt en jurist.

Åsa berättar om ett intressant arbetssätt "Skottlandsmodellen" som bygger på ett strukturerat samarbete mellan elever, vårdnadshavare och personer inom skola, socialtjänst, polis, sjukvård och ideella organisationer. Modellen syftar till att tidigt kunna erbjuda stöd till elever som behöver det. Man jobbar med detta i Falu kommun.

## § 69 IOP Härbärke

Dnr 2022-00034

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att

1. Ingå avtal med kyrkorna i Söderhamn (KIS) gällande idéburet offentligt partnerskap (IOP) för perioden 2022-09-01 – 2023-08-31 med möjlighet till förlängning
  2. Avsätta 300 000 kr ur befintlig budget för att finansiera IOP
  3. Ge sektor välfärd i uppdrag att kvartalsvis följa upp avtalet
  4. Ansvaret för årlig uppföljning åligger välfärdsnämnden.
  5. Ge ordförande i uppdrag teckna avtal med KIS
- 

### Sammanfattning av ärendet

Kyrkorna i Söderhamn (KIS) har inkommit med en ansökan om att ingå ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) till Arbetsmarknads- och socialnämnden i Söderhamns kommun för att starta upp ett härbärke.

### Yrkanden och förslag till beslut på sammanträdet

Linda Elgestad (M), Patric Rosenqvist (S), Jan Nilsson (KD) och Agneta Grehn (V) föreslår att Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att

1. Ingå avtal med kyrkorna i Söderhamn (KIS) gällande idéburet offentligt partnerskap (IOP) för perioden 2022-09-01 – 2023-08-31 med möjlighet till förlängning
2. Avsätta 300 000 kr ur befintlig budget för att finansiera IOP
3. Ge sektor välfärd i uppdrag att kvartalsvis följa upp avtalet
4. Ansvaret för årlig uppföljning åligger välfärdsnämnden.
5. Ge ordförande i uppdrag teckna avtal med KIS

### Beslutsgång

Ordföranden lägger fram ärendet för beslut och finner att Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar enligt Linda Elgestads m.fl. förslag.

### Beslutsunderlag

Ansökan om IOP från KIS.

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-09

### Beslutet skickas till

Kyrkorna i Söderhamn (KIS)

Sektor välfärd

Kommunstyrelsen för kännedom

## § 70 Informationshanteringsplan (IHP) 2022

Dnr 2022-00037

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att anta förslaget till informationshanteringsplan att börja gälla från och med 1 juli 2022. Planen skall aktualitets prövas minst vart annat år.

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att inkommande och upprättade analoge handlingar får gallras efter inskanning i verksamhetssystem Procapita/Lifecare från och med 1 juli 2022, om inte den analoge handlingen måste bevaras enligt lag eller annan författning eller om andra omständigheter talar emot gallringen. Inkommande analog handling förvaras på anvisad plats kronologiskt och gallras efter en månad förutsatt att inkommande handling är inskannad i systemet och visuellt kontrollerad att originalet överensstämmer med det inskannade digitala originalet. Respektive sektor får i uppdrag att arbeta fram rutiner för införande av inskanning av dokument.

---

### Sammanfattning av ärendet

Informationshanteringsplanen syftar till att underlätta upprätthållandet av Arkivlagens 4 - 6 §§ och Offentlighets- och sekretesslagens 4 kap. 1 § krav på vård av, ordning och sökbarhet i myndighetens arkiv, och fastställer hur allmänna handlingar hanteras, hur de förvaras och gallras och om de ska bevaras. Informationshanteringsplanen ersätter av omvårdnadsnämnden tidigare antagen dokumenthanteringsplan.

Informationshanteringsplanen är i sig ett gallringsbeslut.  
Informationshanteringsplanen ska aktualitets prövas minst vart annat år.

Erik Björk redogör för ärendet och berättar om det gedigna jobb som gjorts i kommunen för att identifiera alla handlingar, ca 3.000 st. Det är lagstadgat att ha en informationshanteringsplan och om man inte har en IHP, så får man inte gallra ett enda papper.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10  
Förslag till informationshanteringsplan

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
ASNs verksamhetsområden

## § 71 Rapporter och delgivningar

Dnr 2022-00006

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen och lägga informationen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

En förteckning över inkomna skrivelser och följande handlingar har delgivits nämnden:

- Beslut KS 2022-05-24, §§ 190, 197 och 198
- Beslut KF 2022-05-30, §§ 126 och 128

### Förvaltningschefens muntliga rapport

Ingen rapport vid dagens sammanträde.

### Ordförarens muntliga rapport

Ordförande Pär-Olov Stål berättar att han ska träffa kommunrevisorerna angående enkäten tillsammans med sektorchef Jon Schöning den 28/6. Han har inte fått något underlag än.

### Rapport från Fondstyrelsen

Lennart Andersson, ordförande för Fondstyrelsen, berättar om fondstyrelsens arbete och om de olika fonderna man kan söka. Totalt utdelat belopp från de 6 fonderna blev i år 1.152.950 kr.

## § 72 Protokoll offentligt

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att lägga de presenterade protokollen till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Nedanstående protokoll har delgivits nämnden:

ASN 2022-05-23

AU 2022-06-07

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10

Protokoll

## § 73 Redovisning av delegationsbeslut

Dnr 2022-00029

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av presenterade delegationsbeslut och lägga dem till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Samtliga delegationsbeslut fattade i verksamhetssystemet Procapita under tiden 2022-05-01 – 2022-05-31 delges nämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10

Delegationslista

## § 74 Domar och beslut

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att redovisade domar och beslut läggs till handlingarna.

---

### Sammanfattning av ärendet

Varje månad delges först arbetsutskottet sen nämnden domar och beslut tagna i ärenden hos Förvaltningsrätten, Kammarrätten och Högsta domstolen.

Vid dagens sammanträde delges nämnden följande domar och beslut:

Kammarrätten i Sundsvall	Mål nr 90-22
Kammarrätten i Sundsvall	Mål nr 534-22
Kammarrätten i Sundsvall	Mål nr 855-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 232-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 498-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 527-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 883-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 1585-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 1586-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 1734-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 1870-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 1945-22
Förvaltningsrätten i Falun	Mål nr 2116-22

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-06-10  
För perioden inkomna domar och beslut



## § 75 Övrigt

### Beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att skicka frågan vidare till enhetschef Eva Engström. Svar önskas via mail.

---

### Sammanfattning av ärendet

Jan Nilsson (KD) lyfter frågan om att han fått signaler om att de personer med SoL-beslut, vilka har sin dagliga verksamhet på Knutpunkten, inte längre dagligen kommer att få en smörgås och kaffe vilket de brukar intaga tillsammans med, och i samtal med, personalen. Detta väcker både frågor och känslor.

## Undertecknat av följande personer

### **PÄR-OLOF STÅL**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-06-23 15:02:26  
Transaktionsidentitet: 8C8C9A7FE9A595DB86DE48913DA6327EDC647BD860

### **PATRIC ROSENQVIST**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-06-23 15:05:16  
Transaktionsidentitet: B907F8D49A3C322BAFE53816E10D8708585ACE3B1E

### **Åsa Karina Nilsson**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-06-23 15:07:08  
Transaktionsidentitet: 22D6F881ABCDBF45DD2BD8597EB079966B174E8946

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Söderhamns kommun

Organisationsnr: 2120002353

E-post: [asn@soderhamn.se](mailto:asn@soderhamn.se)

Hemsida: [www.soderhamn.se](http://www.soderhamn.se)